

## **Regeling aanwijzing filminvesteringen 2006**

*Regeling van de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 28 april 2006, nr DK/B&B/2006/18785, tot aanwijzing van films als bedoeld in artikel 3.33 en 3.42b van de Wet inkomstenbelasting 2001 (Regeling aanwijzing filminvesteringen 2006)*

De Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;

Handelende in overeenstemming met de Staatssecretaris van Financiën;  
Gelet op de artikelen 3.33, tweede en derde lid, en 3.42b, vijfde lid, van de Wet inkomstenbelasting 2001, zoals deze artikelen luiden op 8 april 2006;

Besluit:

### *Artikel 1*

Deze regeling berust op de artikelen 3.33, tweede en derde lid, en 3.42b, vijfde lid, van de Wet inkomstenbelasting 2001.

### *Artikel 2*

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. wet: Wet inkomstenbelasting 2001;
- b. de minister: de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

### *Artikel 3*

Als een film als bedoeld in artikel 3.33 van de wet wordt aangewezen een film die primair is bestemd voor vertoning in bioscopen, doch niet is een reclamefilm of voorlichtingsfilm, aan de voortbrenging waarvan een projectvoorstel ten grondslag ligt, bestaande uit:

- a. het scenario, inclusief synopsis, van de film, ter zake waarvan wordt aangetoond dat de exclusieve verfilmingsrechten, of in ieder geval een optierecht daarop, in handen zijn van de filmonderneming, bedoeld in artikel 3.33 van de wet, dan wel van de aanvrager die deze rechten aan de filmonderneming zal overdragen;
- b. een gespecificeerde projectbegroting uit welke specificatie onder meer blijkt dat de totale voortbrengingskosten van de film niet hoger zijn dan € 15.000.000;
- c. een gespecificeerd financieringsplan waaruit blijkt dat ten minste 50% van de totale voortbrengingskosten van de film, zoals opgenomen in de projectbegroting, reeds is gedekt door bijdragen van derden die ofwel schriftelijk zijn toegezegd als garantieopbrengst ofwel schriftelijk zijn toegezegd als subsidie, lening of investering ter dekking van de projectbegroting;
- d. een gespecificeerd verkoop- en exploitatieplan, uit welke specificatie onder meer blijkt:
  - 1. een schatting van de opbrengsten, en

2. dat de schriftelijk toegezegde garantieopbrengsten - zoals tevens opgenomen in het in onderdeel c bedoelde gespecificeerde financieringsplan - tenminste 25% bedragen van de totale voortbrengingskosten, zoals opgenomen in de projectbegroting;
  - e. een gespecificeerd marketing- en promotieplan.

#### *Artikel 4*

De minister geeft op een door of namens de belastingplichtige gedaan verzoek een verklaring af als bedoeld in artikel 3.33, eerste lid, van de wet, indien de film voldoet aan de vereisten, bedoeld in artikel 3.

#### *Artikel 5*

De minister geeft op een door of namens de belastingplichtige gedaan verzoek een verklaring af als bedoeld in artikel 3.42b, eerste lid, van de wet, indien:

- a. de film voldoet aan de vereisten, bedoeld in artikel 3, en
- b. de toekenning ter zake van de filminvesteringsaftrek, bedoeld in artikel 3.42b van de wet, en toepassing van de daaraan gekoppelde verruimde maximumverliesregeling, bedoeld in artikel 3.9, tweede lid, derde volzin, van de wet, alsmede de maximale toepassing van de daaraan gekoppelde filmexploitatievrijstelling, bedoeld in artikel 3.12a van de wet, past binnen het hiervoor in de rijksbegroting opgenomen bedrag.

#### *Artikel 6*

De minister geeft een verklaring als bedoeld in artikel 5 af onder de voorwaarde dat:

- a. binnen 3 maanden na de datum van afgifte van de verklaring een met de rijksbelastingdienst gesloten vaststellingsovereenkomst ter zake van de filminvestering aan de minister is overgelegd, en
- b. binnen 6 maanden na de datum van afgifte van de verklaring aan de minister schriftelijk opgave is verstrekt van de gegevens, waaronder het sociaal-fiscaalnummer bij natuurlijke personen en het landelijk vastnummer bij lichamen, betreffende de belastingplichtigen die vanwege hun medegerechtigheid in de filmonderneming aanspraak zullen maken op filminvesteringsaftrek, en van het bedrag aan voortbrengingskosten ter zake waarvan zij filminvesteringsaftrek zullen berekenen.

#### *Artikel 7*

De minister trekt de verklaring, bedoeld in artikel 4, onderscheidenlijk artikel 5, in:

- a. op verzoek van de aanvrager;
- b. omdat niet is voldaan aan de voorwaarden waaronder de verklaring is afgegeven, of
- c. indien de bij de aanvraag verstrekte gegevens of bescheiden zodanig onjuist of onvolledig zijn geweest dat op het verzoek om een verklaring een andere beslissing zou zijn genomen, indien bij de beoordeling daarvan de juiste gegevens en bescheiden volledig bekend zouden zijn geweest.

#### *Artikel 8*

1. Het formulier voor het indienen van een verzoek ter verkrijging van een verklaring als bedoeld in artikel 4 onderscheidenlijk artikel 5 wordt vastgesteld overeenkomstig de bij deze regeling behorende bijlage.
2. Het in het eerste lid bedoelde formulier dient juist en volledig te worden ingevuld en, vergezeld van de gevraagde bijlagen, schriftelijk te worden ingediend bij de minister.
3. De minister behandelt een verzoek ter verkrijging van een verklaring als bedoeld in het eerste lid niet, indien:
  - a. een eerder gedaan verzoek ter zake van dezelfde film nog in behandeling is, of
  - b. voor de film al eerder een verklaring als bedoeld in het eerste lid is afgegeven en deze niet is ingetrokken op grond van artikel 7, onderdeel a;
  - c. voor de film al eerder een verklaring als bedoeld in het eerste lid is afgegeven en deze is ingetrokken op grond van artikel 7, onderdeel b of c, of
  - d. het verzoek per fax of per e-mail is ingediend.
4. De minister behandelt de verzoeken ter verkrijging van een verklaring als bedoeld in het eerste lid in volgorde van ontvangst, met dien verstande dat, indien de belastingplichtige of zijn gemachtigde niet heeft voldaan aan enig wettelijk voorschrift voor het in behandeling nemen van het verzoek en met toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad het verzoek aan te vullen, de dag waarop het verzoek voldoet aan de wettelijke voorschriften met betrekking tot de behandeling, als datum van ontvangst geldt.

#### *Artikel 9*

1. De Regeling aanwijzing filminvesteringen 2005 wordt ingetrokken.
2. Voorzover er terzake nog sprake is van enige bestuursrechtelijke afdoening, met inbegrip van bezwaar- en beroepsprocedures, vindt deze plaats overeenkomstig de Regeling aanwijzing filminvesteringen 2005.
3. Bestaande afspraken en verplichtingen, bij, op grond van of in het kader van de Regeling aanwijzing filminvesteringen 2005 blijven in stand.

#### *Artikel 10*

Deze regeling treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin zij wordt geplaatst, en vindt toepassing met betrekking tot aanvragen na 7 april 2006.

#### *Artikel 11*

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling aanwijzing filminvesteringen 2006.

#### *Artikel 12*

1. Deze regeling vervalt met ingang van 1 juli 2007.
2. Voorzover er terzake nog sprake is van enige bestuursrechtelijke afdoening, met inbegrip van bezwaar- en beroepsprocedures, vindt deze plaats overeenkomstig deze regeling.
3. Bestaande afspraken en verplichtingen, bij, op grond of in het kader van deze regeling blijven in stand.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst.

*De Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,  
M.C. van der Laan.*

## **Wet op de inkomstenbelasting**

### *Artikel 3.33. Willekeurige afschrijving op films*

1. De in een filmonderneming van een medegerechtigde als bedoeld in [artikel 3.3, eerste lid, onderdeel a](#), gemaakte voortbrengingskosten ter zake van een film met betrekking waartoe op een door of namens de gerechtigde na 7 april 2006 gedane aanvraag door Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap schriftelijk is verklaard dat sprake is van een film die van belang is in het kader van de versterking van de filmindustrie in Nederland, kunnen willekeurig worden afgeschreven, mits van de totale drukkende voortbrengingskosten van de film meer dan de helft betrekking heeft op voortbrenging in Nederland en de totale voortbrengingskosten €15 000 000 niet te boven gaan.
2. De door Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap af te geven verklaringen kunnen uitsluitend betreffen films die primair zijn bestemd voor vertoning in bioscopen. Bij ministeriële regeling van Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap kunnen, in overeenstemming met Onze Minister, nadere voorwaarden worden gesteld.
3. Bij ministeriële regeling van Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap kunnen, in overeenstemming met Onze Minister, regels worden gesteld met betrekking tot de aanvraag tot het geven van een in het eerste lid bedoelde verklaring.
4. Tegen de in het eerste lid bedoelde verklaring staat beroep open bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven. Tegen een uitspraak van het College van Beroep voor het bedrijfsleven kunnen de belanghebbende en Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap beroep in cassatie instellen ter zake van schending of verkeerde toepassing van de begrippen investeren en bedrijfsmiddelen. Op dit beroep zijn de voorschriften betreffende het beroep in cassatie tegen uitspraken van de gerechtshoven inzake beroepen in belastingzaken van overeenkomstige toepassing, waarbij het College van Beroep voor het bedrijfsleven de plaats inneemt van een gerechtshof.

## **Bijdragenreglement Nederlands Fonds voor de film**

---

### **Hoofdstuk 1 Definities**

#### **ARTIKEL 1**

In dit reglement en de hierop gebaseerde reglementen wordt verstaan onder:

film: alle categorieën van de cinematografie.

project: de werkzaamheden, geheel of gedeeltelijk, verbonden aan de totstandkoming, distributie, exploitatie en vertoning van een film.

ontwikkeling: alle werkzaamheden verbonden aan de ontwikkeling van een filmproject tot aan de opnamen ervan.

realisering: alle werkzaamheden verbonden aan het tot stand brengen en voor vertoning gereed maken van een filmproject.

afwerking: alle werkzaamheden verbonden aan het vertoningsgereed-maken van een film, na voltooiing van de werkkopie van de betreffende film.

Hieronder wordt ook begrepen het vervaardigen van een blow-up.

lange speelfilm: een fictiefilm met een vertoningsduur van tenminste 60 minuten aan te wenden als hoofdfilm in een bioscoop of filmtheater vertoning.

korte fictiefilm: een fictiefilm met een vertoningsduur tot 60 minuten.

documentairefilm: een non-fictiefilm, die een aspect van de werkelijkheid belicht en waarbij de eigen visie van de maker wordt vormgegeven met creatieve gebruikmaking van filmische middelen in een persoonlijke stijl.

Uitgezonderd zijn films die louter tot doel hebben informatie te verstrekken aan een specifiek publiek, of films gemaakt ten behoeve van een televisienieuws- of actualiteitenprogramma.

activiteit: werkzaamheden concreet in de tijd afgebakend, die niet als project kunnen worden aangemerkt.

financiële bijdrage: een bijdrage in de kosten van het tot stand brengen van een project of enige activiteit die valt binnen de doelstelling van het Fonds.

het Bestuur: het Bestuur als bedoeld in artikel 5 e.v. van de statuten.

het Adviescollege: het college van adviseurs als bedoeld in artikel 8 van de statuten en artikel 4 van het Huishoudelijk reglement.

het Fonds: Stichting Nederlands Fonds voor de Film

---

### **Hoofdstuk 2 Doel**

#### **ARTIKEL 2**

1. Het Bestuur van het Fonds kan, in overeenstemming met artikel 2 van de statuten en volgens de bepalingen vastgesteld in dit reglement en het Huishoudelijk reglement, aan natuurlijke of rechtspersonen een financiële bijdrage verstrekken ten behoeve van een project of activiteit, indien naar het oordeel van het Bestuur dit project of deze activiteit in overeenstemming met artikel 2 van de statuten een bijdrage levert aan:

de kwaliteit en de diversiteit van de filmproductie in Nederland;

het bevorderen van een voor de filmkunst ontvankelijk klimaat in Nederland; op voorwaarde dat het project of de activiteit voldoet aan de in het tweede lid vermelde criteria.

2. Het Bestuur van het Fonds kan aanvragers een financiële bijdrage verstrekken wanneer de aanvraag naar het oordeel van het Bestuur voldoet aan de volgende criteria:  
het project of de activiteit voldoet aan de vereisten van kwaliteit en professionaliteit waarbij de kunstzinnige waarde en de gebruikswaarde centraal staan;  
met het ondersteunen van het project of de activiteit is een continuïteitsbelang gemoeid;  
het resultaat van het project of de activiteit dient bij te dragen aan de diversiteit van de filmproductie in Nederland, dan wel aan een voor de filmkunst ontvankelijk klimaat in Nederland.
  3. Het Bestuur kan nadere criteria en voorwaarden stellen met betrekking tot het verlenen van financiële bijdragen aan verschillende soorten projecten of activiteiten.
- 

## **Hoofdstuk 3 Werkingsfeer**

### **ARTIKEL 3**

1. De aanvrager van een financiële bijdrage dient een natuurlijke of rechtspersoon te zijn die tenminste gedurende twee jaar voorafgaand aan de aanvraag in Nederland woonachtig dan wel gevestigd is, wiens beroep respectievelijk hoofdactiviteit is het schrijven voor, het ontwikkelen of produceren van, of het distribueren of exploiteren van films en die geen omroepvereniging of andere instelling is die zendtijd heeft gekregen in de zin van de Mediawet of anderszins op Nederland gerichte televisie-uitzendingen verzorgt.  
Wanneer de aanvraag tot een financiële bijdrage wordt ingediend door een rechtspersoon dient tevens te worden aangegeven welke natuurlijke personen namens de rechtspersoon verantwoordelijk zullen zijn voor respectievelijk de artistieke en de zakelijke realisering van het project of de activiteit. Voor deze natuurlijke persoon geldt eveneens het hiervoor genoemde vereiste van woonachtigheid in Nederland.
2. Zij die nog een beroepsopleiding volgen komen, behoudens in door het Bestuur vast te stellen gevallen, niet in aanmerking voor een financiële bijdrage.
3. Tenzij het Bestuur van het Fonds anders beslist, dient het project, waarvoor een financiële bijdrage wordt gevraagd, in beginsel in de Nederlandse taal te worden vervaardigd.
4. Financiële bijdragen worden slechts verstrekt wanneer de aanvrager aannemelijk heeft gemaakt dat de financiële middelen, met inbegrip van de financiële bijdrage van het Fonds, voldoende zijn om het voorgenomen project of activiteit uit te voeren.
5. Financiële bijdragen worden slechts verstrekt aan die aanvragers die ten genoegte van het Bestuur kunnen aantonen aan hun financiële verplichtingen te kunnen voldoen en die een zodanige werkwijze toepassen dat redelijkerwijs mag worden verwacht dat de door de aanvrager gestelde doeleinden zullen worden bereikt.
6. De technische kwaliteit van het project waarvoor een financiële bijdrage wordt gevraagd dient zodanig te zijn dat deze geen belemmering vormt voor

een optimale distributie en vertoning in gangbare theatercircuits in Nederland en daarbuiten en vertoning via de televisie.

7. Het bestuur kan bij reglement afwijken van het gestelde in dit artikel.

---

## **Hoofdstuk 4 Financiële bijdragen**

### **ARTIKEL 4**

1. Aanvragen voor een financiële bijdrage kunnen worden ingediend met inachtneming van door het Bestuur vastgestelde uiterste inleverdata voor de verschillende categorieën.

2. Deze uiterste inleverdata worden gepubliceerd in de belangrijkste filmvakbladen en zijn op aanvraag verkrijgbaar bij het secretariaat van het Fonds.

### **ARTIKEL 5**

1. Een financiële bijdrage kan slechts worden verstrekt voorzover de daartoe bestemde middelen van de stichting toereikend zijn.

2. De verleende bijdrage mag door de aanvrager voor geen ander doel worden aangewend dan waarvoor deze werd verleend.

3. De financiële bijdrage van het Fonds dient te worden terugbetaald, indien er opbrengsten zijn uit de exploitatie van de film ten behoeve waarvan de bijdrage is verleend, die aan de aanvrager toekomen. Het Bestuur kan nadere voorschriften stellen of bij reglement afwijken van het gestelde in dit artikellid.

4. Een verleende financiële bijdrage is niet overdraagbaar aan derden noch vatbaar voor cessie zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Fonds.

---

## **Hoofdstuk 5 Aanvraagprocedure**

### **ARTIKEL 6**

1. Een natuurlijke of rechtspersoon die voor een financiële bijdrage in aanmerking wil komen, doet bij het Bestuur een aanvraag, met gebruikmaking van een voor dit doel door het Bestuur te verstrekken aanvraagformulier.

2. Het in het eerste lid van dit artikel bedoelde aanvraagformulier dient volledig en volgens de in de toelichting vermelde richtlijnen te zijn ingevuld en in 10-voud te worden ingediend bij het secretariaat van het Fonds, met inachtneming van uiterste inleverdata voor de verschillende categorieën. Deze inleverdata zijn verkrijgbaar bij het secretariaat van het Fonds.

3. Het aanvraagformulier moet vergezeld gaan van het in de toelichting bij het formulier voorgeschreven documentatiemateriaal en informatiemateriaal, opdat beoordeeld kan worden of de aanvrager aan de voorwaarden gesteld in artikelen 2 en 3 voldoet.

4. Aanvragen en de daarbij behorende gegevens dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld. De aanvraag dient een volledig beeld te geven van het te realiseren project. Begroting, financieringsplan en overige financiële gegevens dienen te zijn uitgedrukt in Euro's.

5. In geval van een coproductie met een niet in Nederland gevestigde coproducent dient te worden aangegeven waaruit de Nederlandse inbreng in het

project bestaat alsmede in welke taal de originele versie van het project vervaardigd wordt.

6. Het aanvraagformulier gaat, wanneer de aanvraag wordt ingediend door een privaatrechtelijke rechtspersoon, vergezeld van een afschrift van de inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel.

7. Het Bestuur kan nadere voorwaarden vaststellen waaraan een aanvraag voor een financiële bijdrage moet voldoen.

---

## **Hoofdstuk 6 Formele toetsing**

### ARTIKEL 7

1. Het Bestuur kan beslissen een aanvraag op formele gronden niet in behandeling te nemen als het formulier, bedoeld in artikel 6, niet volledig of niet volgens de in de toelichting bij het formulier vermelde richtlijnen is ingevuld of als dit niet vergezeld gaat van de in de toelichting bij het formulier voorgescreven documentatie- en informatiemateriaal.

Alvorens het Bestuur besluit een aanvraag op formele gronden als hiervoor genoemd niet in behandeling te nemen, stelt hij de aanvrager in de gelegenheid binnen een termijn van twee weken na de kennisgeving hiervan de aanvraag aan te vullen met de verlangde gegevens.

2. Indien een aanvraag of één van de daarbij behorende gegevens of bescheiden in een vreemde taal is gesteld en een vertaling daarvan voor de beoordeling van de aanvraag of voor de voorbereiding van de beschikking, zoals bepaald in artikel 11 lid 4, noodzakelijk is, kan het Bestuur besluiten de aanvraag niet te behandelen, mits de aanvrager de gelegenheid heeft gehad binnen twee weken na kennisgeving hiervan de aanvraag met een vertaling aan te vullen.

3. Het Bestuur toetst aan de hand van het aanvraagformulier of de aanvrager voldoet aan het bepaalde in artikel 3.

Wanneer de aanvrager hieraan niet voldoet, beslist het Bestuur de aanvraag op formele gronden niet in behandeling te nemen.

### ARTIKEL 8

Aanvragen waarover eerder negatief is beschikt worden niet opnieuw in behandeling genomen, tenzij gewijzigde omstandigheden of niet eerder gebleken feiten worden vermeld.

---

## **Hoofdstuk 7 Inhoudelijke toetsing**

### ARTIKEL 9

1. Het Bestuur kan een aanvraag ter advisering voorleggen aan het Adviescollege.

2. Het Bestuur kan het Adviescollege vragen prioriteiten te stellen: in verband met het beschikbare budget van het Fonds; in verband met de gekozen prioriteiten binnen het beleid.

3. Uiterlijk drie maanden na de uiterste inleverdatum als bedoeld in artikel 4 lid 1 van dit reglement brengt het Adviescollege zijn advies uit aan het Bestuur.



## ARTIKEL 10

1. Bij de formulering van het advies inzake een aanvraag baseert het Adviescollege zich op de door de aanvrager verstrekte gegevens, het documentatie- en informatiemateriaal, het door de aanvrager verstrekte beeldmateriaal en eventuele aanvullende informatie.  
Het Adviescollege kan de aanvrager verzoeken zijn/haar aanvraag mondeling toe te lichten.
  2. Het Adviescollege geeft een oordeel over de in artikel 2 bedoelde bijdrage aan de kwaliteit en diversiteit van de filmproductie in Nederland en over de overige in dat artikel vermelde criteria.
  3. Indien het Adviescollege de in artikel 2 bedoelde bijdrage aan de kwaliteit en diversiteit, de overige criteria in aanmerking genomen, niet in voldoende mate herkent in de aanvraag, komt het tot een negatief advies over de aanvraag.
  4. Indien het Adviescollege de in artikel 2 bedoelde bijdrage aan de kwaliteit en diversiteit, de overige criteria in aanmerking genomen, wel in voldoende mate aanwezig acht in de aanvraag, brengt het een positief advies uit.  
Dit advies kan vergezeld gaan van een aanbeveling over de hoogte van de toe te kennen financiële bijdrage.
- 

## Hoofdstuk 8 **Beslissing**

### ARTIKEL 11

1. Binnen twee maanden na de termijn genoemd in artikel 9 lid 3 beslist het Bestuur over de aanvraag.  
Indien voor een aanvraag niet het advies van het Adviescollege wordt ingewonnen, beslist het Bestuur binnen drie maanden na het verstrijken van de uiterste inleverdatum als bedoeld in artikel 4 lid 1 over de aanvraag.
  2. De beslissing van het Bestuur op een aanvraag voor een financiële bijdrage is een beschikking in de zin van artikel 1:3 lid 2 van de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB).
  3. Het Bestuur doet van een beslissing schriftelijk mededeling aan de aanvrager op wie de beslissing betrekking heeft.
  4. Het Bestuur zendt de aanvrager tezamen met zijn beslissing op de aanvraag, een afschrift van het advies van het Adviescollege, indien dit hierover een advies heeft uitgebracht.
  5. Aan het verlenen van een financiële bijdrage kan het Bestuur nadere voorwaarden verbinden inzake de uitvoering van het project of de activiteit, het financieel beheer, de presentatie van de resultaten, de verslaglegging en de afrekening van de bijdrage. Voorts kan het Bestuur een datum vaststellen waarop het project of de activiteit als voltooid geldt en het bewijs daarvan aan het Bestuur wordt overgelegd.  
Deze voorwaarden zijn neergelegd in de schriftelijke beschikking van het Fonds.
  6. Aan de toekenning van een financiële bijdrage aan een project of een activiteit kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot andere projecten of activiteiten van de aanvrager.
-

## Hoofdstuk 9 **Bezwaar**

### ARTIKEL 12

1. De termijn voor het indienen van een bezwaar bedraagt zes weken. De termijn voor het indienen van bezwaar vangt aan met ingang van de dag waarop het Bestuur zijn beslissing op de voorgeschreven wijze bekend heeft gemaakt.
2. Het bezwaarschrift wordt door de indiener ondertekend en bevat tenminste:  
naam en adres van de indiener;  
de dagtekening;  
een omschrijving van de beslissing waartegen het bezwaar is gericht;  
de gronden van het bezwaar.
3. Voordat het Bestuur over het bezwaar beslist, stelt het de belanghebbende in de gelegenheid te worden gehoord.
4. Het Bestuur kan van het horen van belanghebbende afzien, indien naar het oordeel van het Bestuur:  
het bezwaar kennelijk niet-ontvankelijk is;  
het bezwaar kennelijk ongegrond is;  
de belanghebbende heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord, of  
aan het bezwaar volledig wordt tegemoet gekomen en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad.
5. Het horen geschiedt niet openbaar, door twee leden van het Bestuur, in tegenwoordigheid van een personeelslid van het bureau, die fungeert als secretaris.
6. Van het horen wordt door de in het vorige lid bedoelde secretaris een verslag gemaakt.
7. De in het vijfde lid bedoelde bestuursleden brengen schriftelijk advies uit aan het Bestuur, voorzien van een deugdelijke motivering. Dit advies bevat een verslag van het horen.
8. Het Bestuur beslist binnen tien weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Indien de beslissing op het bezwaar afwijkt van het advies als bedoeld in het zevende lid, wordt in de beslissing de reden voor die afwijking vermeld en wordt dat advies met de beslissing meegezonden.

---

## Hoofdstuk 10 **Verslaglegging en financiële verantwoording**

### ARTIKEL 13

1. De financiële bijdrage wordt uitgekeerd in termijnen, zoals deze zullen zijn vastgelegd in de schriftelijke beschikking van het Fonds als bedoeld in artikel 11 lid 5.
2. Na voltooiing van het project of de activiteit waarvoor de bijdrage is verleend zal de aanvrager binnen een nader in de schriftelijke beschikking zoals bedoeld in artikel 11 lid 5 vastgelegde termijn een overzicht van de gemaakte kosten indienen, tezamen met een verslag van de activiteit of een kopie c.q. exemplaar van het voltooide project.
3. De hoogte van de financiële bijdrage wordt definitief vastgesteld na ontvangst van de in het voorgaande lid genoemde bescheiden.

4. De ontvanger van de financiële bijdrage stort teveel ontvangen voorschotten terstond terug, tenzij het Bestuur tot verrekening op andere wijze heeft besloten.

5. De aanvrager aan wie een financiële bijdrage is verleend, doet zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de relevante stukken, schriftelijk mededeling aan het Bestuur indien zich omstandigheden voordoen die van invloed kunnen zijn op de beslissing op de aanvraag of op de vaststelling van de financiële bijdrage.

6. De aanvrager aan wie een financiële bijdrage is toegekend draagt er zorg voor dat de administratie met betrekking tot het project of de activiteit op overzichtelijke en doelmatige wijze wordt gevoerd en dat deze een juist en actueel beeld geeft van de voortgang en het financiële verloop van het project of de activiteit.

7. In deze administratie zijn voor alle ontvangsten en uitgaven deugdelijke bewijsstukken aanwezig waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van verrichte diensten duidelijk blijken.

#### ARTIKEL 14

1. De financiële verantwoording als bedoeld in artikel 13 lid 2 dient overeenkomstig de opstelling van de door het Fonds goedgekeurde begroting te zijn opgesteld en is voorzien van een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

2. Indien de begrote kosten, verbonden aan het project of de activiteit, minder bedragen dan €45.000 en het totaal van de toegezegde financiële bijdrage minder dan €22.500 beloopt, is het bepaalde in het eerste lid van dit artikel omtrent de verklaring van een accountant niet van toepassing, tenzij aan de bijdrage een terugbetalingsverplichting als bedoeld in artikel 5 lid 3 van dit reglement verbonden is. Ingeval van zulk een terugbetalingsverplichting blijft het eerste lid van dit artikel buiten toepassing, indien de toegezegde bijdrage minder dan € 2.250 beloopt.

3. De ontvanger van de financiële bijdrage verstrekt aan het Fonds op verzoek alle bescheiden en inlichtingen die het noodzakelijk acht voor een juiste vervulling van zijn taak.

4. De aanvrager aan wie een financiële bijdrage is verleend dient vertegenwoordigers van het Fonds op eerste verzoek inzage te verlenen in de administratie die betrekking heeft op het project of de activiteit waarvoor de bijdrage is verleend.

5. De aanvrager aan wie een financiële bijdrage is verleend, draagt er zorg voor dat zijn accountant medewerking verleent aan een eventueel onderzoek door of vanwege het Fonds naar de door de accountant van de aanvrager verrichte (controle-)werkzaamheden. De kosten die zijn gemoeid met de medewerking van de accountant van de aanvrager aan wie de bijdrage is verleend, komen voor rekening van de aanvrager.

#### ARTIKEL 15

1. Het Fonds of diens rechtsopvolger, is gerechtigd om alle stukken en documenten die het met betrekking tot een aanvraag voor een financiële

bijdrage in zijn bezit heeft, na afronding van de aanvraag te bewaren dan wel in bewaring te geven c.q. te schenken aan het Nederlands Filmmuseum of de Rijksarchiefdienst. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Bestuur en, waar nodig, van de rechthebbende(n) zullen deze stukken noch door het Fonds of diens rechtsopvolger, noch door het Nederlands Filmmuseum of de Rijksarchiefdienst aan derden ter inzage worden gegeven.

Het Bestuur zal deze toestemming niet verlenen indien het redelijkerwijs kan vermoeden dat het verlenen van inzage in de stukken of documenten, het belang van de aanvrager, of andere bij de aanvraag betrokken personen, kan schaden.

2. Na voltooiing van het project of de activiteit waarvoor de bijdrage is verleend zal de aanvrager binnen een nader in de schriftelijke beschikking zoals bedoeld in artikel 11 lid 5 vastgelegde termijn, een kopie van het voltooide project c.q. het exemplaar van het verslag van de activiteit aan het Fonds in eigendom overdragen. Met deze overdracht wordt aan het Fonds het recht toegekend tot gehele of gedeeltelijke openbaarmaking van het project of verslag van de activiteit binnen het kader van de gebruikelijke activiteiten van het Fonds of diens rechtsopvolgers, tenzij in redelijkheid gesteld kan worden dat deze openbaarmaking de belangen van de aanvrager of diens rechtverkrijgenden onevenredig kan schaden.

---

## Hoofdstuk 11 **Overgangsregeling**

### ARTIKEL 16

1. Op alle besluiten tot toekenning van een financiële bijdrage aan een project of activiteit, genomen door het Bestuur van de stichting Productiefonds voor Nederlandse Films zijn de voorwaarden van toepassing zoals die door het Bestuur van het Productiefonds voor Nederlandse Films aan de begunstigde schriftelijk zijn meegedeeld.

2. Op alle besluiten tot toekenning van een financiële bijdrage aan een project of activiteit, genomen door het Bestuur van het Fonds voor de Nederlandse Film, waarvoor een schriftelijke overeenkomst tussen de begunstigde en het Bestuur van het Fonds voor de Nederlandse Film tot stand is gekomen, zijn de voorwaarden van toepassing zoals die zijn vastgelegd in het Huishoudelijk reglement van het Fonds voor de Nederlandse Film en in deze schriftelijke overeenkomst.

3. Alle besluiten tot toekenning van een financiële bijdrage aan een project of activiteit, genomen door het Bestuur van het Fonds voor de Nederlandse Film, waarvoor nog geen schriftelijke overeenkomst tussen de begunstigde en het Bestuur van het Fonds voor de Nederlandse Film tot stand is gekomen, gelden als besluit van het Bestuur.

4. Voor alle adviezen uitgebracht door de Adviescommissie van het Fonds voor de Nederlandse Film, zoals bedoeld in artikel 4 van het Huishoudelijk reglement van het Fonds voor de Nederlandse Film, waarover door het Bestuur van het Fonds voor de Nederlandse Film nog geen besluit is genomen, geldt dat deze geacht worden te zijn uitgebracht door het Adviescollege.

5. Aanvragen ingediend bij het Bestuur van het Productiefonds voor Nederlandse Films, respectievelijk het Fonds voor de Nederlandse Film, die

nog niet in behandeling zijn genomen, worden geacht te zijn ingediend bij het Bestuur.

---

## Hoofdstuk 12 Slotbepalingen

### ARTIKEL 17

In alle gevallen waarin de statuten, dit reglement of het Huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het Bestuur.

### ARTIKEL 18

Het Bestuur kan in incidentele gevallen om zwaarwichtige redenen afwijken van dit reglement en de hierop gebaseerde uitvoeringsreglementen.

### ARTIKEL 19

Dit reglement treedt in werking op de tweede dag na die waarop dit reglement in de Staatscourant is gepubliceerd.

### ARTIKEL 20

Vanaf het moment van inwerkingtreding van een wijziging van dit reglement, worden besluiten op aanvragen voor financiële bijdragen alsmede andere door het Bestuur te nemen besluiten overeenkomstig het gewijzigde reglement afgehandeld.

## **UITVOERINGSREGLEMENT INZAKE AANVRAGEN VOOR EEN FINANCIËLE BIJDRAGE VOOR DE ONTWIKKELING, REALISERING, AFWERKING, PROMOTIE EN MARKETING VAN EEN LANGE SPEELFILM EN VOOR REALISERING EN AFWERKING VAN EEN KORTE SPEELFILM**

Ter uitvoering van artikel 2 lid 4 en artikel 6 lid 7 van het Bijdragenreglement van het Nederlands Fonds voor de Film geldt het volgende:

### 1. Algemeen

- 1.1.1 In dit Uitvoeringsreglement wordt onder een lange speelfilm verstaan een fictiefilm met een vertoningsduur van tenminste 60 minuten, bestemd voor vertoning in een bioscoop- of filmtheater.
- 1.1.2 Onder een korte speelfilm wordt verstaan een film met een vertoningsduur van minder dan 60 minuten, bestemd voor vertoning in een bioscoop- of filmtheater.
- 1.2.1 Een aanvraag voor een financiële bijdrage ten behoeve van de scenario-ontwikkeling, de projectontwikkeling, de realisering, de afwerking en de promotie en marketing van een lange speelfilm dient te worden ingediend door een producent.
- 1.2.2 Een aanvraag voor een financiële bijdrage ten behoeve van de realisering en de afwerking van een korte speelfilm dient te worden ingediend door een producent.
- 1.3 Ingeval de aanvraag wordt ingediend door een rechtspersoon, dient de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt en namens deze leiding geeft aan de scenario-ontwikkeling, projectontwikkeling, realisering, de afwerking en de promotie en marketing van de lange speelfilm dan wel aan de realisering en afwerking van de korte speelfilm, aantoonbare ervaring te hebben als producent.
- 1.4 De financiële bijdrage wordt verstrekt aan de producent.
- 1.5 Dit Uitvoeringsreglement of een wijziging hiervan treedt in werking op de tweede dag na die waarop dit Uitvoeringsreglement of de wijziging in de Staatscourant is gepubliceerd.
- 1.6 Vanaf het moment van inwerkingtreding van dit Uitvoeringsreglement of een wijziging hiervan, worden besluiten op aanvragen voor financiële bijdragen inzake films in de bijdragencategorie Speelfilm alsmede andere door het Bestuur van het Fonds te nemen besluiten aangaande films in deze bijdragencategorie overeenkomstig dit Uitvoeringsreglement afgehandeld.
- 1.7 Het thans geldende Uitvoeringsreglement inzake aanvragen voor een financiële bijdrage voor de ontwikkeling en realisering van een lange speelfilm wordt ingetrokken met ingang van het moment van inwerkingtreding van dit reglement.

## 2. Scenario-ontwikkeling lange speelfilm

- 2.1 De hoogte van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een lange speelfilm wordt door het Bestuur per geval bepaald.
- 2.2 De maximale financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling bedraagt €30.000,-- ongeacht het aantal versies van het scenario en het aantal betrokken auteurs en producenten. Hiervan dient minimaal 90% te worden aangewend ten behoeve van de scenariste(n)
- 2.3 Het verstrekken van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling voor een lange speelfilm bindt het Bestuur in geen geval tot het verlenen van enige andere bijdrage.
- 2.4 Ten hoogste 10% van de financiële bijdrage mag worden aangewend ter tegemoetkoming in de producersfee en de overheadkosten van de producent.
- 2.5 Indien het te ontwikkelen scenario wordt gebaseerd op een bestaand werk, kan de financiële bijdrage mede worden aangewend ter dekking van de kosten, verbonden aan (de verwerving van) een optie op de verfilmingsrechten van dat werk met een looptijd van tenminste een jaar.
- 2.6 Na oplevering van het scenario kan opnieuw een financiële bijdrage worden aangevraagd voor het herschrijven van het scenario met inachtneming van artikel 2.2 van dit Uitvoeringsreglement.
- 2.7 Indien bij het (her)schrijven van het scenario de hulp van een specialist (script consultant) moet worden ingeroepen en/of ten behoeve daarvan een vertaling van het scenario in een vreemde taal noodzakelijk is, kan het Bestuur hiervoor een aanvullende bijdrage verstrekken met inachtneming van artikel 2.2 van dit reglement.
- 2.8 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een lange speelfilm dient de producent in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:
  - een ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;
  - een exemplaar van de synopsis en een toelichting van de maker(s) op het filmproject in de Nederlandse taal;
  - een begroting, waarin de met de scenario-ontwikkeling samenhangende kosten zijn gespecificeerd, alsmede de financiering hiervan;
  - een indicatie van de kosten van de realisering;
  - een overeenkomst dan wel een intentieverklaring van de auteur(s) van het scenario en -voor zover van toepassing - van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent bij oplevering van het scenario, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende zal zijn op de verfilmingsrechten daarop of tenminste over een - hernieuwbare - optie op deze verfilmingsrechten beschikt.
- 2.9 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een lange speelfilm worden de volgende verplichtingen

verbonden:

de overige financiering van de scenario-ontwikkeling dient -voor zover van toepassing- ten genoegen van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage; de ontvanger van de financiële bijdrage dient twee exemplaren van het scenario waarvoor de bijdrage wordt verleend aan het Bestuur te leveren binnen de termijn, die het Bestuur bepaalt in de beslissing op de aanvraag; het scenario dient in de Nederlandse taal aan het Bestuur te worden opgeleverd binnen de sub b van dit artikellid genoemde termijn; bij oplevering van het scenario dient de ontvanger van de financiële bijdrage aan te tonen, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende op de verfilmingsrechten op het scenario en -voor zover van toepassing- op het bestaande werk te zijn of tenminste over een - hernieuwbare - optie op deze verfilmingsrechten te beschikken.

- 2.10 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

### 3. Projectontwikkeling lange speelfilm

- 3.1 Een projectontwikkelingsbijdrage wordt uitsluitend verleend met als doel de producent financieel te steunen in de zakelijke opzet van het filmproject en kan dienen ter tegemoetkoming in de kosten die gemoeid zijn met locatierecherche, casting, financieringsopzet, de opzet van een internationale coproductie, het (doen) verrichten van voorverkopen e.d.
- 3.2 De hoogte van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een lange speelfilm wordt door het Bestuur per geval bepaald.
- 3.3 De maximale financiële bijdrage voor de projectontwikkeling bedraagt 9.075 euro, ongeacht de tijdsduur van de projectontwikkeling en het aantal betrokken producenten.
- 3.4 Het verstrekken van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een lange speelfilm bindt het Bestuur in geen geval tot het verlenen van enige andere bijdrage.
- 3.5 Ten hoogste 12% van de financiële bijdrage mag worden aangewend ter tegemoetkoming in de producersfee en de overheadkosten van de producent.
- 3.6 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een lange speelfilm dient de producent in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:
- een ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;
- een begroting, waarin de met de projectontwikkeling samenhangende



kosten zijn gespecificeerd, alsmede de financiering hiervan;  
een indicatie van de kosten van de realisering en afwerking van de lange speelfilm en van de financieringsopzet daarvan;  
een planning voor de preproductie van de film;  
een exemplaar van de synopsis en het scenario voor de lange speelfilm in de Nederlandse taal;  
de overeenkomst tussen de producent en de auteur(s) van het scenario en - voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende is op de verfilmingsrechten daarop;  
een intentieverklaring van de regisseur waaruit blijkt dat deze beschikbaar en bereid is om zich te verbinden tot de realisering van de film;  
de stukken, waaruit een eigen investering van de producent en/of een investering door derden in de kosten, verbonden aan de projectontwikkeling van de lange speelfilm, blijkt. Deze investering dient tenminste 30% van de begrote kosten te bedragen.

- 3.7 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een lange speelfilm wordt de volgende verplichting verbonden: de overige financiering van de projectontwikkeling dient -voor zover van toepassing- ten genoegen van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage.
- 3.8 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichting niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

#### 4. Realisering/Afwerking/Promotie en marketing lange speelfilm

- 4.1 De hoogte van een financiële bijdrage voor de realisering, afwerking en promotie en marketing van een lange speelfilm wordt door het Bestuur per geval bepaald. De maximale financiële bijdrage ten behoeve van de realisering of afwerking van een lange speelfilm bedraagt 453.780 euro.
- 4.2 Naast de in 4.1 genoemde bijdrage, bedraagt de maximale financiële bijdrage voor de promotie en marketing van een lange speelfilm maximaal 22.500.
- 4.3 Er wordt slechts een financiële bijdrage voor promotie en marketing verleend, wanneer tevens een financiële bijdrage wordt verleend voor de realisering van dezelfde lange speelfilm.
- 4.4 Ingeval van internationale coproducties betreft het Bestuur bij het bepalen van de bijdrage de omvang van de deelname van de Nederlandse producent in de kosten van ontwikkeling en realisering, alsmede van de aard van de Nederlandse inbreng in het project.
- 4.5 Eerder door het Bestuur verstrekte bijdragen van welke aard dan ook ten behoeve van dezelfde lange speelfilm (uitgezonderd biidragen die zijn

verstrekt voor de scenario-ontwikkeling of voor promotie en marketing), worden geacht deel uit te maken van de totale realiserings- of afwerkingsbijdrage voor deze lange speelfilm.

- 4.6 Het Bestuur verleent geen bijdrage voor de omzetting van een televisieserie naar een lange speelfilm, indien deze omzetting uitsluitend de exploitatie en vertoning van de speelfilmversie tot doel heeft. In afwijking hierop kan het Bestuur een bijdrage verlenen, indien de omzetting betrekking heeft op een jeugdtelevisieserie.
- 4.7 Om in aanmerking te komen voor een afwerkingsbijdrage mag de betreffende film niet geheel of gedeeltelijk in de openbaarheid gebracht zijn of worden voordat het Bestuur een beslissing op de aanvraag heeft genomen. Uitzondering geldt voor de vertoning voor uitsluitend promotionele doeleinden van fragmenten van de film met een totale duur van ondergeschikte betekenis.
- 4.8 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de realisering, afwerking, promotie en marketing van een lange speelfilm dient de producent in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:  
een ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;  
een begroting van de totale productiekosten;  
een gespecificeerd financieringsplan ter dekking van deze begroting;  
een exemplaar van de synopsis in alle gevallen in de Nederlandse taal en het scenario voor de lange speelfilm in de Nederlandse, dan wel Engelse taal (indien de aard van het project daartoe aanleiding geeft);  
een toelichting op de begrotingspost promotie en marketing van de film en een voorlopig promotie- en marketingplan voor de film;  
de overeenkomst tussen de producent en de auteur(s) van het scenario en - voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende is op de verfilmingsrechten daarop;  
een verklaring van een distributeur waaruit diens intentie blijkt om de film te distribueren;  
ingeval van een in het buitenland geïnitieerde coproductie dienen voorts te worden overgelegd:  
de coproductieovereenkomst(en);  
een curriculum vitae van de coproducent(en).  
de financiële dekking/garantie in het land van herkomst.
- 4.9 In de in artikel 4.8 sub b genoemde begroting moeten de totale promotie- en marketingkosten ten behoeve van de film zijn opgenomen. De post promotie en marketing op deze begroting bevat in ieder geval de volgende onderdelen:  
de werkzaamheden van een publiciteitsbureau;  
EPK-productie;  
de vervaardiging van een trailer;  
het ontwerp van een poster;  
stills;

speciale fotosessies;  
een selectie van scènes;  
copywriting en vertalingen;  
externe assistentie voor ontwikkelen marketingstrategie;  
RAS (Recruited Audience Screenings);  
het ontwerpen van een scriptcover;  
overige promotie- en marketingactiviteiten ten behoeve van de film.

- 4.10 Op de onder 4.8 sub b genoemde post moet voor promotie & marketing een bedrag van minimaal 45.378 euro zijn begroot.
- 4.11 Indien de aanvraag alleen de afwerking van een lange speelfilm betreft, dient naast een begroting van de totale kosten van de ontwikkeling en realisering van de film, een gespecificeerd overzicht van de afwerkingskosten te worden bijgevoegd. Tevens dient te worden aangetoond op welke wijze de kosten van de ontwikkeling en de realisering van de film gefinancierd zijn en dient er een distributieovereenkomst te worden overgelegd.
- 4.12 Ten behoeve van de beoordeling van de aanvraag voor uitsluitend een afwerkingsbijdrage dient een werkkopie met geluid van de lange speelfilm voor vertoning beschikbaar te zijn.
- 4.13 Bij de aanvraag dient de producent bij voorkeur ook een uitzendingententief van een Nederlandse zendgemachtigde aan te tonen.
- 4.14 De verlening van de financiële bijdrage als bedoeld in artikel 4.2 vindt plaats onder de voorwaarde dat de ontvanger daarvan meewerkt aan de ondertekening van de door het Fonds opgestelde standaardovereenkomst ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening. In deze overeenkomst is bepaald dat de financiële bijdrage als bedoeld in artikel 4.2 wordt terugbetaald, zodra er opbrengsten zijn uit de exploitatie van de film ten behoeve waarvan de bijdrage is verleend.
- 4.15 Wanneer op grond van artikel 13, eerste lid, van het Bijdragenreglement een voorschot wordt verstrekt ten behoeve van de in artikel 4.2 bedoelde bijdrage, wordt dit voorschot gestort op de in artikel 4.17 onder d bedoelde rekening.
- 4.16 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de realisering of afwerking van een lange speelfilm worden de volgende verplichtingen verbonden:  
de overige financiering van het project dient ten genoegen van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage;  
de overeenkomst tussen de ontvanger van de financiële bijdrage en de regisseur van het project dient te worden overgelegd binnen de sub a van dit artikellid genoemde termijn en door het Bestuur te worden goedgekeurd;  
ingeval van een internationale coproductie dienen voorts de schriftelijke bewijsstukken met betrekking tot de financiering door de coproducent(en) te worden overgelegd binnen de sub a van dit artikellid genoemde termijn.

- 4.17 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de promotie en marketing van een lange speelfilm worden de volgende verplichtingen verbonden:
- in aanvulling op het bepaalde in artikel 4.16 onder a, moet de overige financiering van de promotie en marketing ten genoegen van het Bestuur worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage;
  - b. het uitgewerkte en definitieve promotie- en marketingplan en de begroting dienen te worden overgelegd binnen de sub a van dit artikellid genoemde termijn en door het Bestuur te worden goedgekeurd; de aanvraag dient mede ondertekend te zijn door de distributeur; de financiële bijdrage die wordt verleend voor promotie en marketing, mag slechts worden besteed aan de kosten zoals opgenomen in de in artikel 4.9 genoemde begrotingspost. In verband daarmee moet de producent een aparte rekening openen of aanwijzen, die uitsluitend op zijn naam is gesteld en uitsluitend zal worden gebruikt in verband met promotie- en marketing. Deze rekening zal naast de naam van de producent, tevens de titel van de film en "promotie & marketing" vermelden. Voor wijziging van de tenaamstelling van de rekening, is voorafgaande goedkeuring van het Bestuur vereist; de distributieovereenkomst tussen de ontvanger van de financiële bijdrage voor promotie en marketing en de distributeur van het project moet worden overgelegd binnen de sub a van dit artikellid genoemde termijn en door het Bestuur worden goedgekeurd.
- 4.18 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de realisering van een lange speelfilm met een productiebudget van meer dan 1.815.121euro kan het Bestuur de verplichting verbinden dat voor de realisering van de film een Completion-bond wordt afgesloten.
- 4.19 Van de in 4.16 sub a en 4.16 sub b genoemde termijnen kan met voorafgaande instemming van het Bestuur worden afgeweken.
- 4.20 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in leden 16, 17 en 18 van dit artikel genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

## 5. Realisering/Afwerking korte speelfilm

- 5.1 De hoogte van een financiële bijdrage voor de realisering en afwerking van een korte speelfilm wordt door het Bestuur per geval bepaald. De maximale financiële bijdrage ten behoeve van de realisering of afwerking van een korte speelfilm bedraagt 68.065 euro.
- 5.2 Om in aanmerking te komen voor een afwerkingsbijdrage mag de betreffende film niet geheel of gedeeltelijk in de openbaarheid gebracht zijn of worden voordat het Bestuur een beslissing op de aanvraag heeft genomen. Uitzondering geldt voor de vertoning voor uitsluitend

promotionele doeleinden van fragmenten van de film met een totale duur van ondergeschikte betekenis.

- 5.3 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de realisering en afwerking van een korte speelfilm dient de producent in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:
  - een ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;
  - een begroting van de totale productiekosten;
  - een gespecificeerd financieringsplan ter dekking van deze begroting;
  - een exemplaar van de synopsis in alle gevallen in de Nederlandse taal en het scenario voor de korte speelfilm in de Nederlandse, danwel Engelse taal (indien de aard van het project daartoe aanleiding geeft);
  - de overeenkomst tussen de producent en de auteur(s) van het scenario en - voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende is op de verfilmingsrechten daarop;
  - een verklaring van een distributeur waaruit diens intentie blijkt om de film te distribueren.
- 5.4 Indien de aanvraag alleen de afwerking van een korte speelfilm betreft, dient naast een begroting van de totale kosten van de ontwikkeling en realisering van de film, een gespecificeerd overzicht van de afwerkingskosten te worden bijgevoegd. Tevens dient te worden aangetoond op welke wijze de kosten van de ontwikkeling en de realisering van de film gefinancierd zijn en dient er een distributieovereenkomst te worden overgelegd.
- 5.5 Ten behoeve van de beoordeling van de aanvraag voor uitsluitend een afwerkingsbijdrage dient een werkkopie met geluid van de korte speelfilm voor vertoning beschikbaar te zijn.
- 5.6 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de realisering of afwerking van een korte speelfilm worden de volgende verplichtingen verbonden:
  - a. de overige financiering van het project dient ten genoegen van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage;
  - b. de overeenkomst tussen de ontvanger van de financiële bijdrage en de regisseur van het project dient te worden overgelegd binnen de sub a van dit artikellid genoemde termijn en door het Bestuur te worden goedgekeurd.
- 5.7 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in lid 6 van dit artikel genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

## **Uitvoeringsreglement inzake aanvragen voor een financiële bijdrage voor de ontwikkeling van een commerciële film**

Ter uitvoering van artikel 2 lid 3 en artikel 6 lid 7 van het [Bijdragenreglement](#) van het Nederlands Fonds voor de Film geldt het volgende:

---

### **1. Algemeen**

1.1 In dit uitvoeringsreglement wordt onder een Commerciële film verstaan een fictiefilm:

- met een vertoningsduur van tenminste 60 minuten, bestemd voor vertoning voor een groot publiek in een bioscoop- of filmtheater en
- met een zodanige commerciële potentie, dat bij de exploitatie daarvan in binnen- en buitenland redelijkerwijs een behoorlijk financieel rendement voor de risicodragende financiers en investeerders in het filmproject te verwachten is.

1.2.1 Een aanvraag voor een financiële bijdrage ten behoeve van de scenario-ontwikkeling van een Commerciële film dient te worden ingediend door de betrokken producent, regisseur of auteur.

1.2.2 Ingeval de aanvraag wordt ingediend door een rechtspersoon, dient de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt en namens deze leiding geeft aan de scenario-ontwikkeling van de Commerciële film aantoonbare ervaring te hebben als producent, regisseur of auteur.

1.2.3 De financiële bijdrage ten behoeve van de scenario-ontwikkeling wordt verstrekt aan de producent, regisseur of auteur, die de aanvraag heeft ingediend.

1.3.1 Een aanvraag voor een financiële bijdrage ten behoeve van de projectontwikkeling van een Commerciële film dient te worden ingediend door de betrokken producent.

1.3.2 Ingeval de aanvraag wordt ingediend door een rechtspersoon, dient de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt en namens deze leiding geeft aan de projectontwikkeling van de Commerciële film, aantoonbare ervaring te hebben als producent.

1.3.3 De financiële bijdrage ten behoeve van de projectontwikkeling wordt verstrekt aan de producent.

1.4 De maximale financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling en projectontwikkeling tezamen bedraagt 40.000,- euro, ongeacht het aantal versies van het scenario en het aantal betrokken auteurs, regisseurs en producenten. Hiervan dient minimaal 90% te worden aangewend ten behoeve van de scenarist(en).

1.5 Dit uitvoeringsreglement of een wijziging hiervan treedt in werking op de tweede dag na die waarop dit uitvoeringsreglement of de wijziging in de Staatscourant is gepubliceerd.

1.6 Vanaf het moment van inwerkingtreding van dit uitvoeringsreglement of een wijziging hiervan, worden besluiten op aanvragen voor financiële bijdragen inzake films in de bijdragencategorie Commerciële film alsmede andere door het Bestuur van het Fonds te nemen besluiten aangaande films in deze bijdragencategorie overeenkomstig dit uitvoeringsreglement afgehandeld.

---

## **2. Scenario-ontwikkeling Commerciële film**

2.1 De hoogte van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een Commerciële film wordt door het Bestuur per geval bepaald.

2.2 Het verstrekken van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling voor een Commerciële film bindt het Bestuur in geen geval tot het verlenen van enige andere bijdrage.

2.3.1 Ten hoogste 10 % van de financiële bijdrage mag worden aangewend ter tegemoetkoming in de producersfee en de overheadkosten van de producent.

2.3.2 Indien het te ontwikkelen scenario wordt gebaseerd op een bestaand werk, kan de financiële bijdrage mede worden aangewend ter dekking van de kosten, verbonden aan (de verwerving van) een optie op de verfilmingsrechten van dat werk met een looptijd van tenminste een jaar.

2.4 Na oplevering van het scenario kan opnieuw een financiële bijdrage worden aangevraagd voor het herschrijven van het scenario met inachtneming van artikel 1.4 van dit uitvoeringsreglement.

2.5 Indien bij het (her)schrijven van het scenario de hulp van een specialist (script consultant) moet worden ingeroepen en/of ten behoeve daarvan een vertaling van het scenario in een vreemde taal noodzakelijk is, kan het Bestuur hiervoor een aanvullende bijdrage verstrekken met inachtneming van artikel 1.4 van dit reglement.

2.6.1 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een Commerciële film dient de aanvrager in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:

1. een ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;
2. een exemplaar van het treatment, waarin de inhoud van het filmproject samengevat is, en een toelichting van de maker(s) op het filmproject;
3. een begroting, waarin de met de scenario-ontwikkeling samenhangende kosten zijn gespecificeerd, alsmede de financiering hiervan;

4. een indicatie van de kosten van de realisering;
5. een overeenkomst dan wel een intentieverklaring van de auteur(s) van het scenario en -voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent bij oplevering van het scenario, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende zal zijn op de verfilmingsrechten daarop of tenminste over een -hernieuwbare- optie op deze verfilmingsrechten beschikt.

2.6.2 Het Bestuur kan een aanvraag, waarvan het treatment en/of de toelichting op het filmproject als bedoeld in artikel 2.6.1 in een andere dan de Nederlandse taal zijn gesteld, in behandeling nemen. Mits zulks bij de aanvraag wordt verzocht, kan het Bestuur toestaan dat, indien voor de scenario-ontwikkeling een financiële bijdrage wordt verleend, het scenario in een andere dan de Nederlandse taal wordt opgeleverd.

2.7.1 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de scenario-ontwikkeling van een Commerciële film worden de volgende verplichtingen verbonden:

1. de overige financiering van de scenario-ontwikkeling dient -voor zover van toepassing- ten genoegte van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage;
2. de ontvanger van de financiële bijdrage dient een exemplaar van het scenario waarvoor de bijdrage wordt verleend aan het Bestuur te leveren binnen de termijn, die het Bestuur bepaalt in de beslissing op de aanvraag;
3. bij oplevering van het scenario dient de ontvanger van de financiële bijdrage aan te tonen, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende op de verfilmingsrechten op het scenario en -voor zover van toepassing- op het bestaande werk te zijn of tenminste over een -hernieuwbare- optie op deze verfilmingsrechten te beschikken;

2.7.2 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

---

### **3. Projectontwikkeling Commerciële film**

3.1 Een projectontwikkelingsbijdrage wordt uitsluitend verleend met als doel de producent financieel te steunen in de zakelijke opzet van het filmproject en kan dienen ter tegemoetkoming in de kosten die gemoeid zijn met locatieresearch, casting, financieringsopzet, de opzet van een internationale coproductie, het (doen) verrichten van voorverkopen e.d.

3.2 De hoogte van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een Commerciële film wordt door het Bestuur per geval bepaald.



3.3 De maximale financiële bijdrage voor projectontwikkeling bedraagt €10.000,-- ongeacht de tijdsduur van ontwikkeling en ongeacht het aantal betrokken producenten. In het geval van een internationale coproductie bedraagt de maximale financiële bijdrage eveneens €15.000,--. €5.000,-- hiervan is afkomstig van het budget van de intendant.

3.4 Het verstrekken van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een Commerciële film bindt het Bestuur in geen geval tot het verlenen van enige andere bijdrage.

3.5 Ten hoogste 10 % van de financiële bijdrage mag worden aangewend ter tegemoetkoming in de producersfee en de overheadkosten van de producent.

3.6.1 Bij de aanvraag voor een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een Commerciële film dient de producent in ieder geval de volgende gegevens te overleggen:

1. een ingevuld en door de producent ondertekend aanvraagformulier van het door het Bestuur gehanteerde model;
2. een begroting, waarin de met de projectontwikkeling samenhangende kosten zijn gespecificeerd, alsmede de financiering hiervan;
3. een indicatie van de kosten van de realisering en afwerking van de Commerciële film en van de financieringsopzet daarvan;
4. een planning voor de preproductie van de film;
5. een exemplaar van de synopsis en het scenario voor de Commerciële film;
6. de overeenkomst tussen de producent en de auteur(s) van het scenario en -voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende is op de verfilmingsrechten daarop;
7. Een intentieverklaring van de regisseur waaruit blijkt dat deze beschikbaar en bereid is om zich te verbinden tot de realisering van de film;
8. de stukken, waaruit een eigen investering van de producent en/of een investering door derden in de kosten, verbonden aan de projectontwikkeling van de Commerciële film, blijkt. Deze investering dient tenminste 30 % van de begrote kosten te bedragen.

3.5.2 Het Bestuur kan een aanvraag, waarvan de synopsis en/of het scenario als bedoeld in artikel 3.5.1 in een andere dan de Nederlandse taal zijn gesteld, in behandeling nemen.

3.6.1 Aan de verlening van een financiële bijdrage voor de projectontwikkeling van een Commerciële film wordt de volgende verplichting verbonden:  
de overige financiering van de projectontwikkeling dient -voor zover van toepassing- ten genoegen van het Bestuur te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de financiële bijdrage.

3.6.2 Indien de ontvanger van de financiële bijdrage de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichting niet of niet tijdig nakomt, is het Bestuur bevoegd de verlening van de financiële bijdrage in te trekken of ten nadele van de ontvanger van de financiële bijdrage te wijzigen.

## **REGLEMENT ROTTERDAMS FONDS VOOR DE FILM EN AUDIOVISUELE MEDIA**

### **Artikel 1 - ALGEMENE BEPALINGEN**

Alle bepalingen in de artikelen 1 – 5 van dit reglement hebben te gelden als indicatief en beschrijvend, waaraan tenminste zal moeten zijn voldaan wil een aanvraag voor een lening in aanmerking komen om te worden gehonoreerd. Aan deze bepalingen in die artikelen kan noch door een aanvrager noch door een derde enig recht worden ontleend. Zelfs als een aanvraag voor een lening volledig voldoet aan alle bepalingen in dit reglement vloeit daaruit niet voor het (Bestuur van het) RFF enige verplichting voort die aanvraag te honoreren. Aan de overige bepalingen van dit reglement kan noch een aanvrager noch een derde enig recht ontleen.

#### **Artikel 1.1 - Doelstelling RFF**

De hoofddoelstelling van het Rotterdams Fonds voor de Film en audiovisuele media, hierna te noemen het RFF, is het bevorderen van de economische ontwikkeling van de AV-sector in de regio Rotterdam op het gebied van film, televisie en andere digitale en audiovisuele media. De eerste en belangrijkste uitwerking van deze doelstelling is het stimuleren van bedrijvigheid door het financieren of meefinancieren van audiovisuele (co)producties die in de regio Rotterdam worden (co)geproduceerd, door in de regio Rotterdam gevestigde (co)producenten. Deze hoofddoelstelling wordt bereikt door: het zorgdragen voor toenemende middelen voor het investeringsvolume van het RFF; het stimuleren van in de regio Rotterdam reeds gevestigde (co)producenten; het aantrekken van nieuwe audiovisuele producenten in de regio Rotterdam en het initiëren van gerichte hoogwaardige audiovisuele opleidingen in de regio Rotterdam.

#### **Artikel 1.2 - Regio Rotterdam**

Onder de regio Rotterdam in dit reglement wordt verstaan: de regio zoals laatstelijk vastgelegd in de Gemeenschappelijke Regeling Stadsregio Rotterdam van 31 december 1994, gevormd door de navolgende gemeenten: Albrandswaard, Barendrecht, Bergschenhoek, Berkel en Rodenrijs, Bernisse, Bleiswijk, Brielle, Capelle aan den IJssel, Hellevoetsluis, Krimpen aan den IJssel, Maassluis, Ridderkerk, Rotterdam, Rozenburg, Schiedam, Spijkenisse, Vlaardingen en Westvoorne.

#### **Artikel 1.3 - Audiovisuele producties**

Het RFF verleent, in de vorm van het verstrekken van leningen, financiële ondersteuning aan audiovisuele (co)producties, (co)geproduceerd door in de regio Rotterdams gevestigde (co)producenten. Bij het besluit omtrent deze ondersteuning zal in het bijzonder gelet worden op de bijdrage aan het bevorderen en versterken van de economische AV-sector in de regio Rotterdam. Voor alle soorten (co)producties, uitgezonderd animatie, geldt dat deze aantoonbaar de beeldvorming en, ter beoordeling van het Bestuur van het RFF, het imago van de regio Rotterdam dienen te versterken (Rotterdam in beeld en/of filminhoudelijk).

1.3.1 Ondersteuning wordt verleend aan: speelfilms, documentaires,

animatiefilms en korte films bestemd voor vertoning en distributie in bioscopen. Deze (co)producties hebben prioriteit, omdat hierbij, naast de uitstraling voor de regio Rotterdam, de rentabiliteit van de investeringen op lange termijn voor zowel de (co)producent als voor het RFF het grootst zijn.

1.3.2 Daarnaast kan het RFF digitale/analoge animatieproducties, bestemd voor televisie, multimedia producties, digitale bewerkingen en internetproducties ondersteunen.

1.3.3 Het RFF kan tevens leningen verstrekken in het kader van de realisering van televisiefilms en televisiedramaserieën onder de voorwaarde dat deze nadrukkelijk een Rotterdamse inhoud en hoofdzakelijk Rotterdamse besteding heeft.

#### **Artikel 1.4 - Rotterdamse (co)producent**

Onder een Rotterdamse (co)producent wordt in dit reglement verstaan: een (rechts-)persoon waarvan/van wie de volledige bedrijfsactiviteiten aantoonbaar, permanent en uitsluitend in/vanuit de regio Rotterdam plaatsvinden en die aldus in de regio Rotterdam gevestigd is, en waarbij de hoofdactiviteit het (co)produceren van audiovisuele producties is. Het RFF stimuleert de vestiging van nieuwe (co)producenten in de regio Rotterdam (met geen andere vestiging buiten de regio Rotterdam). Deze (co)producenten kunnen tijdens het eerste jaar van vestiging in de regio Rotterdam niet meer dan 50% van de maximale bijdrage aanvragen. Een nieuw in de regio Rotterdam gevestigde (co)producent dient een 'track record' op te bouwen met producties die aantoonbaar vanuit de Rotterdamse vestiging geproduceerd zijn. De Rotterdamse (co)producent is mede rechthebbende van de te produceren productie. De Rotterdamse (co)producent zal vooraf bij de aanvraag, dit ter beoordeling van het Bestuur van het RFF, moeten kunnen aantonen dat aan bovengenoemde criteria is voldaan.

#### **Artikel 1.5 - Delegate producer**

Onder een Delegate producer wordt in dit reglement verstaan: een Rotterdamse producent zoals bedoeld in artikel 1.4 van dit reglement, die enig rechthebbende is op de volledige (Intellectuele) eigendomsrechten ten aanzien van de productie en tevens eindverantwoordelijkheid draagt op financieel en organisatorisch gebied ten aanzien van de productie. De overige deelnemende coproductanten bevestigen schriftelijk de in de vorige zin bedoelde status van de Delegate producer. De Delegate producer draagt voor tenminste 10% bij in de kosten van de productie.

#### **Artikel 1.6 - Nationale coproductie**

Onder een nationale coproductie wordt in dit reglement verstaan: een productie die niet het initiatief is van een Rotterdamse producent en waarbij de Rotterdamse coproductant een minderheidsaandeel in de productie heeft. De aanvraag voor een lening kan alleen door een Rotterdamse coproductant bij het RFF worden ingediend. Bij de productie dient een Rotterdamse regisseur en/of een of meerdere Rotterdamse Heads of Department te zijn betrokken. De productie dient voor het merendeel (minimaal 75%) in de regio Rotterdam te worden gerealiseerd. De coproductant dient over voldoende rechten op de productie te beschikken, vanwege de terugbetaling van de lening aan het RFF

zoals bedoeld in de artikel 2.9 en 8.1. Ten aanzien van de productie dient gebruik te worden gemaakt van een Rotterdamse crew en facilitaire bedrijven, terwijl bij de productie ook stagiaires kunnen worden ingezet.

### **Artikel 1.7 - Internationale coproductie**

Onder een internationale coproductie wordt in dit reglement verstaan:

1.7.1: een productie die niet het initiatief is van een Nederlandse producent, waarbij de Rotterdamse coproducent een minderheidsaandeel heeft en deze Rotterdamse coproducent niet de status heeft van Delegate producer in de zin van artikel 1.5 van dit reglement; 1.7.2: een productie die het initiatief is van een Nederlandse producent en waarbij de Rotterdamse producent de status heeft van Delegate producer in de zin van artikel 1.5 van dit reglement.

### **Artikel 1.8 - Bijzondere projecten en deskundigheidsbevordering**

In speciale gevallen kunnen aanvragen voor leningen ingediend worden voor een bijdrage aan bijzondere projecten die vallen binnen de doelstellingen van het RFF. Deze leningen worden verstrekt aan projecten betreffend onderwijsactiviteiten, deskundigheidsbevordering, bijzondere filmproducties en promotionele activiteiten t.b.v. van de AV-sector in de regio Rotterdam. Ook kunnen (inter-) nationale manifestaties op het gebied van deskundigheidsbevordering tot het doelgebied van het RFF behoren. Daarnaast kunnen bijzondere AV-producties worden ondersteund die naar het oordeel van het Bestuur van het RFF in aanmerking komen voor een lening en die voldoen aan de bestedingseis en versterkende beeldvorming van de regio Rotterdam.

## **Artikel 2 - ALGEMENE BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN (DE AANVRAAG VAN) EEN LENING**

Ten aanzien van een besluit tot verstrekking van een lening door het RFF zijn de volgende bepalingen en criteria van toepassing:

### **Artikel 2.1. - Aanvragers**

Het RFF verstrekt alleen leningen aan **Rotterdamse (co)producenten**. Leningen kunnen zowel aan Rotterdamse producties als aan (inter)nationale (co)producties verleend worden. De aanvrager dient een (rechts-)persoon te zijn waarvan/van wie de volledige bedrijfsactiviteiten aantoonbaar, permanent en uitsluitend in/vanuit de regio Rotterdam plaatsvinden en die aldus in de regio Rotterdam gevestigd is, en waarbij de hoofdactiviteit het produceren van audiovisuele producties is. Dit moet onder meer worden aangetoond door inschrijving in het Handelsregister van de KvK Rotterdam, Rotterdamse facturering en bankrekening, en het in Rotterdam beschikken over professionele bedrijfsruimte (waar in het voorkomende geval aantoonbaar permanent eigen personeel werkzaam is).

Het Bestuur van het RFF kan zich hierover laten adviseren door een onafhankelijke commissie terzake kundig. Het Bestuur van het RFF is vrij andere dan de in dit artikel vermelde relevante criteria in zijn oordeelsvorming te betrekken.

De aanvrager dient rechthebbende te zijn ten aanzien van de productie.

De aanvrager is geen omroepvereniging of andere instelling die zendtijd heeft gekregen in de zin van de Mediawet of anderszins op Nederland gerichte televisie-uitzendingen verzorgt. Internationale speelfilmproducenten kunnen alleen via een Rotterdamse coproductent (gedeeltelijk rechthebbende) een lening aanvragen bij het RFF. Regisseurs en auteurs kunnen geen aanvraag indienen. Het RFF kan ook leningen verstrekken aan aanvragers die een Rotterdamse beroepsopleiding volgen, onder de voorwaarde dat deze over een distributie en/of uitzendgarantie beschikken. De leningen dienen te worden aangevraagd voordat de opnamen starten. Deze laatste bepaling geldt niet voor een aanvraag voor een Afwerkinglening.

### **Artikel 2.2 - Soort vestiging Rotterdamse (co)producent**

Bij de beoordeling van de aanvragen door het Bestuur van het RFF zal de soort van vestiging en de meetbare economische activiteiten van de Rotterdamse producent (zie hetgeen staat vermeld in de artikelen 1.4 en 2.1) mede bepalend zijn voor de hoogte van de lening. Bij aanvraag van de lening zal ter beoordeling van het Bestuur van het RFF moeten worden aangetoond dat aan bovengenoemde criteria is voldaan.

### **Artikel 2.3 - Besteding van de lening**

Van de toegekende lening aan een Rotterdamse (co)producent moet minimaal 200% bij 'Rotterdamse facilitaire bedrijven' (zie artikel 2.5) in de audiovisuele sector worden besteed. Daarnaast dient de lening zo '**breed**' mogelijk in de audiovisuele sector te worden besteed. Dit houdt in dat de verstrekte lening over diverse uitgavenposten verdeeld dient te zijn en niet aan één post mag worden besteed. In het productie begrotingsmodel van het RFF staat aangegeven wat onder AV-kosten wordt verstaan. Bij een internationale speelfilmcoproductie door een Rotterdamse coproductent geproduceerd moet minimaal 150% van de lening (in overeenstemming met de Europese standaard) in de audiovisuele sector in de regio Rotterdam worden besteed. De hoogte van de Rotterdamse AV-besteding heeft voor het Bestuur van het RFF prioriteit en is medebepalend bij toekenning van een lening aan het project (zie verder artikel 4).

### **Artikel 2.4 - Afwijking van de besteding**

De besteding in de audiovisuele sector mag na toekenning van de lening en bij afrekening **niet** afwijken van de ingediende aanvraag en bijbehorende begroting. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met voorafgaande toestemming van het Bestuur van het RFF onder overlegging van een nieuwe begroting en de daarin opgenomen Rotterdam besteding. Bij afrekening met het RFF zijn de bestedingen in de audiovisuele sector bepalend. Indien deze bestedingen meer dan 10% lager uitvallen dan met het RFF overeengekomen, vervallen de nog openstaande termijnbetalingen van de lening van het RFF en wordt de hoogte van de toegekende lening naar beneden bijgesteld.

### **Artikel 2.5 - Rotterdamse bedrijven**

Onder 'Rotterdamse facilitaire bedrijven' worden personen en ondernemingen verstaan die in de regio Rotterdam een hoofdvestiging hebben en vanuit deze vestiging de audiovisuele en economische kernactiviteiten ontwikkelen die substantieel bijdragen aan verdere ontwikkeling en continuïteit binnen de

audiovisuele sector in de regio Rotterdam.

Dit moet onder meer worden aangetoond door inschrijving in de KvK Rotterdam, Rotterdamse facturering en bankrekening, het in de regio Rotterdam beschikken over professionele bedrijfsruimte (waar in het voorkomend geval aantoonbaar permanent eigen personeel werkzaam is). Het Bestuur kan zich hierover laten adviseren door een onafhankelijke commissie terzake kundig.

### **Artikel 2.6 - Internationale coproductie**

Voor Rotterdamse producenten is het toegestaan een aanvraag voor een lening in te dienen als coproducent voor een internationale speelfilmproductie van ten minste 90 minuten en bij een internationale animatiefilm of documentaire van ten minste 70 minuten, alles in de zin van artikel 1.7. Bij een aanvraag voor een internationale coproductie dient de taal van de originele versie, het Rotterdams aandeel in de productie en de Rotterdam besteding te worden aangegeven. Coproducties waarbij de Rotterdamse producent het meerderheidsaandeel heeft of de status van Delegate producer in de zin van artikel 1.5, gelden als een Rotterdamse productie. Tevens betreft het Bestuur van het RFF in zijn oordeelsvorming of de beeldvorming en het imago van de regio Rotterdam door de internationale coproductie aantoonbaar wordt versterkt (Rotterdam in beeld en/of filminhoudelijk). Een (co)producent kan maximaal drie internationale coproducties met een lening bij het RFF hebben uitstaan.

### **Artikel 2.7 - Technische kwaliteit**

De technische kwaliteit van het project waarvoor een lening wordt aangevraagd dient van een professioneel niveau te zijn ten behoeve van een optimale distributie en vertoning in gangbare nationale/internationale theatercircuits (bioscopen) en vertoning via de televisie.

### **Artikel 2.8 - Economische betekenis Rotterdam**

De productie zal op haar economische aspecten beoordeeld worden, mede met het oog op de terugbetalingsverplichting ten aanzien van de lening. Als algemene richtlijn geldt dat de producties worden beoordeeld op hun bijdrage aan het bevorderen en versterken van de economische AV-sector in de regio Rotterdam. Bij het verstrekken van een lening door het RFF ten aanzien van een project kan van de producent geëist worden dat hij stageplaatsen creëert waar beginnende filmcrewleden ervaring op kunnen doen. In de beoordeling zullen de ervaring en kwaliteiten van producent, de begroting, het dekkingsplan, de exploitatievooruitzichten, overige financiële uitgangspunten en de economische betekenis voor de regio Rotterdam van de productie meegewogen worden.

### **Artikel 2.9 – Omschrijving lening**

2.9.1. Het RFF subsidieert niet, maar verstrekt achtergestelde (in beginsel) renteloze leningen en kan per aanvraag in één van de categorieën, beschreven in artikel 4, een lening verstrekken. De hoogte van de lening is gerelateerd aan de besteding in de AV-sector in de regio Rotterdam. Aan het bedrag van de door het RFF verstrekte lening is een minimaal bestedingspercentage gekoppeld. Des te meer besteed wordt in de Rotterdamse AV-sector des te hoger kan de lening zijn, echter nooit meer dan de maximale lening per categorie. Tevens is de hoogte van de lening afhankelijk van hetgeen aan beeldvorming en imago van

de regio Rotterdam (Rotterdam in beeld en/of filminhoudelijk) wordt bijgedragen. De lening wordt uitsluitend verstrekt aan de Rotterdamse (co)producent. De verstrekte lening mag door de aanvrager voor geen ander doel worden aangewend dan waarvoor deze wordt verstrekt.

De rechten ten aanzien van de lening zijn niet overdraagbaar aan derden noch vatbaar voor cessie en verpanding (in de meest ruime zin van het woord), zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het RFF.

2.9.2 De achtergestelde (in beginsel) renteloze lening dient aan het RFF terugbetaald te worden door middel van alle opbrengsten uit iedere vorm van exploitatie, niet in tijd en plaats beperkt. Zodra sprake is van dergelijke opbrengsten wordt de lening rentedragend (zie verder artikel 8). De terugbetaling wordt geregeld in een door alle betrokkenen ondertekend recoumentschema waarin het RFF een preferente positie dient te hebben.

### **Artikel 2.10 - Soort leningen**

De door het RFF verstrekte lening zal bestaan uit het verstrekken van een (in beginsel) renteloze lening ten behoeve van AV-producties onder de door het RFF in dit reglement (zie artikel 1) aangegeven voorwaarden. De (in beginsel) renteloze leningen onderscheiden zich in de volgende drie soorten:

#### **Artikel 2.10.1 - Ontwikkelingslening**

Voor de ontwikkeling van audiovisuele projecten kan het RFF een ontwikkelingslening verstrekken. De aanvraag kan alleen gedaan worden in de concrete ontwikkelingsfase en moet voorzien zijn van alle door het fondsbestuur noodzakelijk geachte bewijsstukken. Voor een ontwikkelingslening kan een aanvraag ingediend worden in de categorie 2.10.1.1 of 2.10.1.2. waarbij de RFF lening nooit meer kan bedragen dan 70% van de totale begroting:

2.10.1.1 Voor de ontwikkeling van een speelfilm of animatiefilm van minimaal 90, respectievelijk minimaal 70 minuten met als doel de producent (of coproducent van een internationaal project) financieel te steunen bij de concrete ontwikkeling van het project en ter dekking van kosten voor script (en/of storyboard), locatieresearch, casting, projectpilote, financieringsopzet etc. Een ontwikkelingslening wordt alleen verstrekt aan een Rotterdamse (co)producent die een financiële bijdrage van derden heeft verkregen en die tevens minimaal een schriftelijke distributie/vertoningintentie van een filmdistributeur in Nederland (of uit een andere West-Europese EU-lidstaat met een fondsenstructuur ter substantiële financiële bevordering van film- en AV-producties) voor het te ontwikkelen project kan overleggen.

2.10.1.2 Voor ontwikkeling van projecten in alle andere categorieën betreffende: televisie dramaserie, documentaires, korte digitale/analoge animatieproducties, korte films, multimedia producties, digitale bewerkingen en internetproducties. Met als doel de producent financieel te steunen bij de zakelijke opzet van het project en ter tegemoetkoming in de kosten die gemoeid zijn met de ontwikkeling van het script (en/of storyboard), locatieresearch,



casting, projectpilote, financieringsopzet etc. Een ontwikkelingslening wordt alleen verstrekt aan een Rotterdamse producent die een financiële bijdrage van derden heeft verkregen en die tevens minimaal een schriftelijke distributie/vertoningintentie van een film distributeur of zendgemachtigde in Nederland voor het te ontwikkelen project kan overleggen.

### **Artikel 2.10.2 Realisering- of afwerkinglening**

Het RFF verstrekt leningen met betrekking tot de realisering en afwerking van audiovisuele projecten.

2.10.2.1 De realiseringlening is bestemd voor alle activiteiten die direct verband houden met de productiefase, met name de preproductie-, opname- en postproductiefase. De realiseringlening kan pas verstrekt worden als aannemelijk gemaakt is, onder overlegging van bewijsstukken, dat de resterende financiering van de productie gerealiseerd is.

2.10.2.2 De afwerkinglening is bestemd voor producties die al opgenomen zijn en waar nog geen lening van het RFF is toegekend en waarbij niet voldoende financiële dekking is de voor de afwerking of postproductie. Onder postproductie wordt verstaan; montage, geluid bewerking, muziek, blow-up, titels, visuele effecten etc.

### **Artikel 2.10.3 - Bijzondere projectlening**

Het RFF kan in speciale gevallen, die vallen binnen de doelstellingen van het RFF, een bijzondere projectlening verstrekken. Dit zijn producties/projecten met een bijzondere bijdrage en waarde voor de regio Rotterdam. Als algemene richtlijn geldt dat deze producties worden beoordeeld op hun bijdrage aan het bevorderen en versterken van het imago van de regio Rotterdam en het economische AV-klimaat in de regio Rotterdam. Deze leningen kunnen ook worden verstrekt aan projecten betreffende deskundigheidsbevordering en promotieactiviteiten t.b.v. de regio Rotterdam. In uitzonderingsgevallen kunnen leningen ten behoeve van overige bijzondere projecten worden verstrekt indien deze projecten naar het oordeel van het Bestuur van het RFF in aanmerking komen.

### **Artikel 2.10.4 – Protocol Filmen in Rotterdam**

Indien het RFF een lening verstrekt aan een productie die in de regio Rotterdam gerealiseerd wordt dient de producent zich te houden aan het Protocol Filmen in Rotterdam dat door B&W van de stad is goedgekeurd. Onderdeel van het RFF is de Rotterdam Film Commission (RFC). Een van de activiteiten van de Rotterdam Film Commission is om diverse soorten opnames in de stad in goede banen te leiden. Om voor een duidelijke en homogene structuur in de richtlijnen en vergunningen voor het filmen in de regio Rotterdam heeft de RFC in samenwerking met alle vergunningversterkende instanties het protocol Filmen in Rotterdam ontwikkeld. Dit protocol is op 13 februari 2001 door B&W goedgekeurd en dat betekent dat dit protocol als reglement beschouwd kan worden voor het aanvragen van vergunningen in Rotterdam. De hoofdlijn van het protocol is een meldingsplicht voor filmproducties bij het RFC die de routing voor vergunningen via het RFF bureau begeleidt.

## **Artikel 3 – AANVRAAGPROCEDURE LENING**

### **Artikel 3.1 - Algemene bepalingen inzake het indienen van een aanvraag voor een lening**

- De aanvragen voor een lening dienen uitsluitend aan het Bestuur van het RFF te worden gericht. Aanvragen dienen per post verzonden of bij het bureau van het RFF afgegeven te worden en uiterlijk vier weken voor aanvang van de betreffende Bestuursvergadering in bezit te zijn van het RFF (zie ook artikel 5.2);
- Aanvraagformulieren, vergaderdata en deadlines zijn op te vragen bij het bureau van het RFF en elektronisch te verkrijgen via de website van het RFF: [www.rff.rotterdam.nl](http://www.rff.rotterdam.nl);
- Aanvragen en de daarbij behorende gegevens dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld;
- De aanvraag dient volledig ingevuld (en ondertekend) een volledig beeld te geven van het te realiseren project. De aanvraag bevat o.a. een exemplaar van de synopsis met een korte toelichting met een logline en daarnaast een toelichting op het project van de maker(s) in de Nederlandse taal, een begroting en een financieringsplan met overige financiële gegevens die dienen te zijn uitgedrukt in Euro;
- De aanvrager dient gebruik te maken van het RFF aanvraagformulier en begrotingsmodel;
- In de begroting is het verplicht de hoogte van de besteding in de regio Rotterdam duidelijk te omschrijven;
- Bij het aanvraagformulier dient een afschrift van de inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel te worden bijgevoegd;
- Bij de aanvraag dienen alle stukken van aanvragen en/of toezeggingen van derden bijgevoegd te worden zoals fondsen, nationale omroepen, Nederlandse distributeurs en/of overige financiers;
- De aanvraag dient vergezeld te gaan van een inhoudelijk oordeel over het project van derden. Een financiële toezegging en deelneming van derden (is niet de bijdrage van de producent) in het project van minimaal 30% geldt als inhoudelijk oordeel;
- Bij de aanvraag dient de producent een distributieovereenkomst of uitzendgarantie van een Nederlandse zendgemachtigde / distributeur of andere vorm van distributie over te leggen, waaruit blijkt dat de productie te distribueren of te vertonen / uit te zenden is;
- De aanvraag kan pas in behandeling worden genomen nadat alle voor de aanvraag vereiste en op het aanvraagformulier of in een begeleidende brief aangegeven stukken zijn overlegd;
- Tevens zal uit de aanvraag afdoende moeten blijken dat, en op grond waarvan, de productie bijdraagt aan het door het RFF gestelde doel;
  
- Het Bestuur van het RFF kan bij onduidelijkheid nadere voorwaarden vaststellen waaraan een aanvraag voor een lening moet voldoen;
- Ingeval van een internationale coproductie betreft het Bestuur van het RFF bij het bepalen van de hoogte van de lening de omvang van de deelname van de Rotterdamse (co)producent in de kosten van ontwikkeling en realisering,

alsmede de aantoonbare beeldvorming en, ter beoordeling van het Bestuur van het RFF, het imago van de regio Rotterdam dat door de coproductie dient te worden versterkt (Rotterdam in beeld en/of filminhoudelijk);

- Een aanvraag kan slechts betrekking hebben op één van de in artikel 4 genoemde categorieën. Er kan niet voor meerdere categorieën aangevraagd worden;
- Het Bestuur van het RFF kan beslissen een aanvraag, ook na voorlegging door de Directeur van het RFF, niet in behandeling te nemen als de aanvraag niet naar genoegen van het Bestuur van het RFF is ingediend. Alvorens het Bestuur van het RFF besluit een aanvraag op deze gronden niet in behandeling te nemen, stelt het Bestuur van het RFF de aanvrager in de gelegenheid binnen een termijn van twee weken na de kennisgeving hiervan de aanvraag aan te vullen met de verlangde gegevens. Deze aanvraag zal dan alsnog in de eerstvolgende Bestuursvergadering behandeld worden.

### **Artikel 3.2 - Aanvraag Ontwikkelingslening**

De aanvrager dient bij de aanvraag de hierna genoemde gegevens te overleggen (en gelden de navolgende voorwaarden):

- Een RFF begroting, waarin de met de ontwikkeling samenhangende kosten zijn gespecificeerd, alsmede de financiering hiervan;
- Een indicatie van de kosten van de realisering;
- Een overeenkomst dan wel een intentieverklaring van de auteur(s) van het scenario en -voor zover van toepassing - van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt hetzij dat de producent bij oplevering van het scenario, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende zal zijn op de verfilmingrechten daarvan hetzij tenminste over een - hernieuwbare - optie op deze verfilmingrechten beschikt;
- De stukken, waaruit een eigen investering van de producent en/of een investering door derden in de kosten, verbonden aan de scenario-ontwikkeling van de productie, blijkt;
- Er dient te blijken dat tenminste 30% van de begrote kosten in de ontwikkeling geïnvesteerd worden door derden en dit niet de bijdrage van de producent is.
- Er dient minimaal een intentie voor distributie of een vertoninggarantie te worden overlegd.
- Uit de aanvraag dient te blijken dat de aanvrager zich ervan bewust is dat het mogelijk verstrekken van een ontwikkelingslening het RFF in geen geval verplicht tot het verstrekken van een andersoortige lening ten aanzien van de realisering van het project;
- Uit de aanvraag dient te blijken dat de aanvrager zich ervan bewust is dat indien de productie tot realisering komt, door verkoop of overdracht aan derden, de ontwikkelingslening direct terugbetaald dient te worden;
- De overige financiering van de ontwikkeling dient - voor zover van toepassing - ter beoordeling van het Bestuur van het RFF te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van het verstrekken van de ontwikkelingslening door het RFF.
- Een producent kan maximaal drie ontwikkelingsleningen bij het RFF hebben uitstaan.

### **Artikel 3.3 - Aanvraag Realisering/Afwerkinglening**

Bij de aanvraag van een lening ten behoeve van de realisering / afwerking van een productie dient de producent de volgende gegevens te overleggen en gelden de volgende voorwaarden:

- Een gespecificeerd financieringsplan ter dekking van deze begroting met bijlagen, dat ter beoordeling van het Bestuur van het RFF aantoont dat de financiering van de productie realistisch is;
- Een exploitatieprognose die een reëel beeld geeft van de verwachte opbrengsten;
- De inkomsten c.q. exploitatieprognose dienen samengevat te worden in een recouplementschema, waarin de preferente terugbetalingpositie van het RFF is opgenomen;
- Een exemplaar van de synopsis in alle gevallen in de Nederlandse taal en het scenario voor de productie in de Nederlandse, dan wel Engelse taal (indien de aard van het project daartoe aanleiding geeft);
- Een eerder door het RFF verstrekte ontwikkelingslening ten behoeve van hetzelfde project, wordt geacht deel uit te maken van de totale realisering/begroting van het project; die ontwikkelingslening wordt in mindering gebracht op de realisering/afwerkinglening en dient voor de nieuwe contractfase afgetrokken te zijn.
- Een voorlopig promotie- en marketingplan voor de productie;
- De overeenkomst tussen de producent en de auteur(s) van het scenario en - voor zover van toepassing- van het bestaande werk waarop het scenario is gebaseerd, waaruit blijkt dat de producent, al dan niet door middel van een exclusieve licentie, enig rechthebbende is op de verfilmingrechten daarvan;
- De aangevraagde lening bij het RFF zal nooit hoger zijn dan 40% van de totale financiering.
- In de begroting mag maximaal 15% worden opgenomen ter tegemoetkoming in de Producersfee en de overheadkosten;
- De overige financiering van het project dient ter beoordeling van het Bestuur van het RFF te worden aangetoond aan de hand van schriftelijke bewijsstukken binnen een termijn van negen maanden na bekendmaking van de verlening van de realisering/afwerkinglening;
- De overeenkomsten tussen de aanvrager van de realisering/afwerkinglening en de regisseur en cameraman van het project dienen te worden overgelegd binnen een termijn van negen maanden.

Ingeval van een aanvraag inzake een nationale of internationale coproductie dienen voorts te worden overgelegd:

- De coproductieovereenkomst(en);
- Een curriculum vitae van de coproducent(en);
- De financiële dekking/garantie in het land van herkomst.

Met betrekking tot de afwerkinglening dient het volgende in acht genomen te worden:

- Geen aanvraag kan ingediend worden als er al een realiseringlening is verstrekt door het RFF ten aanzien van hetzelfde project;
- De aanvraag wordt ingediend voordat begonnen is aan de eigenlijke afwerking;

- Indien de aanvraag alleen de afwerking van een productie betreft, dient naast een begroting van de totale kosten van de ontwikkeling en realisering van het project, een gespecificeerd overzicht van de postproductiekosten te worden bijgevoegd. Tevens dient te worden aangetoond op welke wijze de kosten van de ontwikkeling en de realisering van het project gefinancierd zijn.

### **Artikel 3.4 - Aanvraag lening inzake bijzondere projecten en deskundigheidbevordering**

Het Bestuur van het RFF kan in speciale gevallen een bijzondere projectlening verstrekken. Het gaat hierbij om producties/projecten met een bijzondere bijdrage en waarde voor de regio Rotterdam. Ten aanzien van aanvragen om verstrekking van een dergelijke lening door het RFF geldt het volgende:

- Er dient overgelegd te worden een gedetailleerde omschrijving van het project en de daarbij behorende begroting;
- Er dienen overgelegd te worden bewijzen van andere deelnemers in het project en de financiële toezeggingen;
- Als algemene richtlijn geldt dat deze producties worden beoordeeld op hun bijdrage aan het bevorderen en versterken van het AV-klimaat en de beeldvorming van de regio Rotterdam;
- Tevens moet de economische betekenis van het project worden aangetoond voor de regio Rotterdam en de AV-sector;
- Aanvragen betreffende onderwijsactiviteiten, deskundigheidsbevordering, promotionele activiteiten dienen de reden en het belang voor de Rotterdamse AV-sector te beargumenteren.

### **Artikel 3.5 – Niet volledige Aanvragen**

Het Bestuur accepteert geen aanvragen die niet volledig zijn. De Directie controleert alle aanvragen op volledigheid en indien er geconstateerd wordt dat de aanvraag onvolledig is wordt deze zonder tussenkomst van het Bestuur geretourneerd naar de aanvrager (zie artikel 5.3).

### **Artikel 4 - HOOGTE LENING**

Door het Bestuur van het RFF wordt per project slechts in één van de navolgende categorieën een lening verstrekt. De hoogte van de lening is uitsluitend ter beoordeling van het Bestuur van het RFF, en is onder meer afhankelijk van de omvang en breedte van de economische besteding in de Rotterdamse AV-sector. Voorts geldt als voorwaarde dat de bestedingsverplichtingen nooit lager mogen zijn dan de verplichte minimale percentages per categorie. Tevens is de hoogte van de lening afhankelijk van de bevordering van beeldvorming en imago van de regio Rotterdam (Rotterdam in beeld en/of inhoudelijk).

De categorieën zijn:

**4.1 ROTTERDAMSE PRODUCTIE / NATIONALE COPRODUCTIE hoofdzakelijk in Rotterdam geproduceerd en gesitueerd, voor producties beschreven in de artikelen 1.4 en 1.6:** bestemd voor een brede roulatie in het nationale en/of internationale commerciële bioscoopcircuit met een distributieggarantie van een Nederlands en/of buitenlandse film distributeur (of

bij een televisiefilm / tv-dramaserie: met een gegarandeerd schriftelijk commitment van een nationale zendgemachtigde). De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 200% van de lening van het RFF te bedragen, terwijl de RFF lening in deze categorie maximaal €200.000,- kan bedragen onder de voorwaarde dat de RFF lening maximaal 40% van de totale productie kosten bedraagt.

**4.2 INTERNATIONALE COPRODUCTIE hoofdzakelijk in Rotterdam geproduceerd en gedeeltelijk in Rotterdam gesitueerd, voor producties beschreven in de artikelen 1.7 en 2.6:** bestemd voor filmproducties met een brede roulatie in het nationale en internationale commerciële bioscoopcircuit en met een distributieggarantie van (tenminste) een Nederlandse en een buitenlandse filmdistributeur. De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 150% van de lening van het RFF te bedragen ingeval van toepasselijkheid van artikel 1.7.1 en tenminste 200% ingeval van toepasselijkheid van artikel 17.2, terwijl de RFF lening voor een internationale coproductie in de zin van artikel 1.7.1 maximaal €100.000,- en voor een internationale coproductie in de zin van artikel 1.7.2 maximaal €200.000 kan bedragen, alles onder de voorwaarde dat de RFF lening maximaal 40% van de totale productie kosten bedraagt.

**4.3 POSTPRODUCTIE / AFWERKING,** bestemd voor filmproducties met een brede roulatie in het nationale commerciële bioscoopcircuit en met een distributieggarantie van een Nederlands filmdistributeur en waarvoor geen eerdere / andere lening door RFF is verstrekt. De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 200% van de RFF lening te bedragen, terwijl de RFF lening in deze categorie maximaal €100.000,- kan bedragen, alles onder de voorwaarde dat de RFF lening maximaal 40% van de totale productie kosten bedraagt. Deze lening kan niet worden verkregen voor internationale coproducties.

**4.4 ROTTERDAMSE PRODUCTIE / BIJZONDER PROJECT in Rotterdam gerealiseerd en qua filmverhaal/inhoudelijk en beeldvorming in Rotterdam gesitueerd;** bestemd voor producties/projecten met een brede uitstraling in de regio Rotterdam met een schriftelijk gegarandeerde roulatie en/of distributie of een door het Bestuur van het RFF aanvaarde en erkende instantie, waarbij de productie/het project niet valt onder bovengenoemde categorieën. De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 200% van de RFF lening te bedragen, terwijl de RFF lening in deze categorie maximaal €25.000,- kan bedragen onder de voorwaarde dat de RFF lening maximaal 40% van de totale productie kosten bedraagt.

**4.5 ONTWIKKELINGSLENING, voor producties beschreven in artikel 2.10.1.1.;** bestemd voor de ontwikkeling van een speelfilm van minimaal 90 minuten of een animatiefilm van minimaal 70 minuten, hoofdzakelijk in de regio Rotterdam geproduceerd en (bij speelfilm) daar gesitueerd. Internationale coproducties dienen hoofdzakelijk in de regio Rotterdam geproduceerd en gedeeltelijk in de regio Rotterdam gesitueerd te zijn. Voor alle projecten geldt dat zij een concreet vooruitzicht hebben op een brede nationale of internationale

distributie. De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 70% van de RFF lening te bedragen, terwijl de RFF lening in deze categorie maximaal €25.000 kan bedragen onder voorwaarde dat de RFF lening ten hoogste 70% van de totale ontwikkelingsbegroting bedraagt.

**4.6 ONTWIKKELINGSLENING, voor producties beschreven in artikel 2.10.1.2.;** bestemd voor de ontwikkeling van televisie dramaseries, documentaires, korte digitale/analoge animatieproducties, korte films, multimedia producties, digitale bewerkingen en internetproducties. De verplichte Rotterdam besteding dient tenminste 70% van de RFF lening te bedragen, terwijl de RFF lening in deze categorie maximaal €10.000 kan bedragen onder voorwaarde dat de RFF lening ten hoogste 70% van de totale ontwikkelingsbegroting bedraagt.

#### **Artikel 5 – BESLUITVORMING INZAKE LENINGEN**

Het (Bestuur van het) RFF is volledig vrij in al haar beslissingen ten aanzien van aangevraagde leningen, ongeacht of een aanvraag al dan niet volledig aan de in dit reglement vermelde bepalingen en voorwaarden voldoet.

##### **Artikel 5.1 - Middelen**

Een lening kan slechts worden verstrekt voor zover de daartoe bestemde middelen van het RFF toereikend zijn. In principe wordt het jaarbudget van het RFF, bestemd voor leningen, verdeeld over vier gelijke periodes/delen. Prioriteit bij de beoordeling van de aanvragen is de besteding en het Rotterdam gehalte. Afhankelijk van de soort en hoeveelheid van aanvragen kan het Bestuur van het RFF besluiten een maximum per soort per vergaderdata vast te stellen, waarbij de economische effecten voor de AV-sector van doorslaggevend belang zijn bij de beoordeling van de aanvragen. Indien er meer aanvragen zijn ingediend heeft het Bestuur van het RFF de discretionaire bevoegdheid om te beslissen welke aanvraag c.q. aanvragen worden gehonoreerd. Tevens kan het Bestuur van het RFF besluiten om aanvragen door te schuiven naar volgende vergader data/periodes.

##### **Artikel 5.2 - Termijnen**

Het Bestuur van het RFF vergadert vier maal per jaar over de toekenning van aanvragen. Een aanvraag dient uiterlijk vier weken voor aanvang van de betreffende Bestuursvergadering in bezit te zijn van het RFF.

Toekenningvergaderschema aanvragen 2006:

- 1.) 1 maart 2006 (uiterste indien datum 6 februari 2006)
- 2.) 10 mei 2006 (uiterste indien datum 10 april 2006)
- 3.) 30 augustus 2006 (uiterste indien datum 30 juli 2006)
- 4.) 29 november 2006 (uiterste indien datum 29 oktober 2006)

##### **Artikel 5.3 - Directeur**

De Directeur van het RFF besluit, aan de hand van in dit reglement vermelde voorwaarden en bepalingen, of de aanvraag aan de gestelde eisen voldoet en aan het Bestuur van het RFF zal worden voorgelegd.

Indien de aanvraag niet aan het Bestuur van het RFF wordt voorgelegd, zal de Directeur zijn besluit schriftelijk motiveren aan de aanvrager. Indien de

aanvrager niet kan of wil voldoen aan de voorwaarden en bepalingen vermeld in dit reglement kan de aanvrager, na het daaropvolgende besluit van de Directeur, een bezwaar indienen bij het Bestuur van het RFF binnen zes weken na het schriftelijke besluit van de Directeur.

#### **Artikel 5.4. - Besluit over aanvraag lening**

Bij de beoordeling van een aanvraag zal de lening, los van de vraag of de aanvraag voldoet aan de hiervoor vermelde voorwaarden, slechts toegekend worden wanneer de aanvrager aannemelijk heeft gemaakt dat de financiële middelen, met inbegrip van de lening van het RFF, voldoende zijn om het voorgenomen project of activiteit in zijn geheel uit te voeren.

De aanvrager dient ter beoordeling van het Bestuur van het RFF te kunnen aantonen aan zijn financiële verplichtingen te kunnen voldoen en in staat te zijn een zodanige werkwijze toe te passen dat redelijkerwijs mag worden verwacht dat de door de aanvrager gestelde doeleinden zullen worden bereikt.

Indien naar het oordeel van het Bestuur van het RFF de productie voor financiële steun in aanmerking komt, zal de aanvrager schriftelijk geïnformeerd worden tot welk bedrag en onder welke voorwaarden een lening kan worden verstrekt.

De hoogte van een lening ten aanzien van een project wordt door het Bestuur van het RFF per aanvraag bepaald.

Indien de aanvraag niet door het Bestuur van het RFF gehonoreerd wordt, zal het Bestuur van het RFF zijn besluit schriftelijk motiveren.

Aanvragen waarover eerder negatief is beschikt, worden niet opnieuw in behandeling genomen, tenzij gewijzigde omstandigheden of niet eerder gebleken feiten worden vermeld.

Aan het verstrekken van een lening kan het Bestuur van het RFF nadere (andere dan de hiervoor vermelde) voorwaarden verbinden waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – voorwaarden betreffende de uitvoering van het project of de activiteit, het financiële beheer, de presentatie van de resultaten, de verslaglegging en de afrekening van de lening.

Voorts kan het Bestuur van het RFF een datum vaststellen waarop het project of de activiteit als voltooid geldt en het bewijs daarvan aan het Bestuur van het RFF wordt overgelegd. Deze voorwaarden worden neergelegd in de schriftelijke beschikking van het RFF.

Aan het verstrekken van een lening ten behoeve van een project of een activiteit kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot andere projecten of activiteiten van de aanvrager.

Het is uitsluitend ter beoordeling van het Bestuur van het RFF of en in hoeverre een productie aan de bedoelde voorwaarden en vereisten voldoet.

## **ARTIKEL 6 - BEZWAAR**

### **Artikel 6.1 - Bezwaar procedure**

Tegen een Bestuursbesluit tot gehele of gedeeltelijke afwijzing van een aanvraag voor een lening kan de aanvrager schriftelijk gemotiveerd bezwaar aantekenen binnen zes weken na datum van het besluit. Dit bezwaarschrift moet per aangetekende post verzonden worden aan het adres van het bureau van het RFF.



Het bezwaarschrift wordt door de indiener ondertekend en bevat tenminste:

- naam en adres van de indiener;
- titel productie;
- de dagtekening;
- een omschrijving van de beslissing waartegen het bezwaar is gericht;
- de gronden van het bezwaar.

### **Artikel 6.2 – Hoorzitting, advies**

Voordat het Bestuur van het RFF over het bezwaar beslist, stelt het de belanghebbende in de gelegenheid te worden gehoord.

Het Bestuur van het RFF kan van het horen van belanghebbende afzien, indien:

- het bezwaar kennelijk niet-ontvankelijk is;
- het bezwaar kennelijk ongegrond is;
- de belanghebbende heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord, of
- aan het bezwaar volledig wordt tegemoet gekomen en andere

belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad.

Het horen geschiedt niet openbaar, door tenminste twee leden van het Bestuur van het RFF, in tegenwoordigheid van een personeelslid van het bureau, dat fungeert als secretaris en tevens een verslag maakt.

Die Bestuursleden brengen schriftelijk advies uit aan het voltallige Bestuur van het RFF, voorzien van een deugdelijke motivering. Dit advies bevat een verslag van de hoorzitting.

### **Artikel 6.3 – Besluit op bezwaar**

Het Bestuur van het RFF beslist op het bezwaarschrift binnen acht weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Indien de beslissing op het bezwaar afwijkt van het advies, wordt in de beslissing de reden voor die afwijking vermeld en wordt dat advies met de beslissing meegezonden.

Tegen een besluit van het Bestuur van het RFF op bezwaar, staat geen verdere bezwaar - of beroepsmogelijkheid open.

## **Artikel 7 - TOEGEKENDE LENINGEN**

### **Artikel 7.1 – Gewijzigde omstandigheden**

Indien de begroting ten aanzien van een productie/project met ingang van de datum van indiening van een aanvraag tot een lening wordt aangepast dient het bestedingpercentage zoals bedoeld in de artikelen 4.1 – 4.6 gelijk te blijven aan het in de aanvraag opgegeven percentage. Indien de begroting wordt gewijzigd dan dient deze vooraf goedgekeurd te worden door het Bestuur van het RFF.

Wordt de gewijzigde begroting niet eerst ter goedkeuring aan het RFF voorgelegd, dan heeft het RFF het recht de overeenkomst van geldlening met onmiddellijke ingang te ontbinden en de verstrekte lening met onmiddellijke ingang terug te vorderen.

### **Artikel 7.2 - Geldigheidsduur bij toekenning**

- Bij verstrekking door het Bestuur van het RFF van een **ontwikkelingslening** is de periode waarbinnen de activiteiten voltooid moeten zijn, gesteld op één jaar.

- Bij verstrekking door het Bestuur van het RFF van een lening voor de **realisering / afwerking** van een productie of bijdrage aan een bijzonder project is de periode waarbinnen de activiteiten gestart moeten worden, gesteld op negen maanden.

- De in dit artikellid bedoelde periodes vangen aan op de datum van de Bestuursvergadering waarbij over de aanvraag is besloten. Indien de gestelde termijn wordt overschreden geldt de overeenkomst van geldlening als ontbonden en is de aanvrager verplicht de lening terug te betalen. Het Bestuur van het RFF kan besluiten die periodes te wijzigen; dit besluit zal het Bestuur van het RFF schriftelijk mededelen. Indien de aanvrager niet binnen de gestelde periode het project kan voltooien of starten, dient de aanvrager zes weken voor het verlopen van de periode hiervoor een schriftelijk verzoek, voor verlenging, indienen bij het Bureau van het RFF.

### **Artikel 7.3 – Overeenkomst van geldlening**

In de overeenkomst van geldlening zijn voorwaarden opgenomen, onder meer inzake de uitvoering van de productie, het financiële beheer, de verslaglegging en financiële verantwoording. De producent zal zich moeten verbinden tot volledige medewerking aan het RFF, waaronder het op eerste verzoek geven van inzage in alle relevante stukken. Aan elke overeenkomst van geldlening is een exemplaar van dit reglement gehecht, waarmee dit reglement integraal onderdeel uitmaakt van die overeenkomst van geldlening. Indien de aanvrager enige verplichting uit deze overeenkomst van geldlening niet of niet-tijdig nakomt kan het (Bestuur van het) RFF die overeenkomst van geldlening ontbinden op de wijze zoals in de overeenkomst van geldlening vermeld, en voorts de geldlening per datum van ontbinding van de overeenkomst van geldlening integraal terugvorderen.

### **Artikel 7.4 - Voorwaarden uitbetaling**

Totdat het RFF de door de aanvrager ondertekende overeenkomst van geldlening heeft ontvangen, kan de aanvrager aan de aangevraagde lening geen rechten ontlenen.

### **Artikel 7.5 - Betalingstermijnen**

In beginsel zal de betaling van een lening door het RFF plaatsvinden in drie termijnen:

1. 50% bij aanvang van de activiteiten waarvoor de lening wordt verstrekt en (pas) na ontvangst van de ondertekende overeenkomst van geldlening. De aanvang van de activiteiten dient schriftelijk te worden gemeld;
2. 25% bij oplevering videokopie van de definitieve versie van de productie; (40% indien er een compleet overzicht, met bewijsstukken, van de totale bestedingen in de Rotterdamse AV-sector ingediend wordt)
3. 25% na afrekening van het project zoals bedoeld in artikel 8.2 (10% na volledige afrekening van het totale project)

Ten aanzien van de derde termijn geldt dat deze pas uitbetaald zal worden, nadat tot tevredenheid van het Bestuur van het RFF zal zijn aangetoond dat de lening conform de leningsvoorwaarden besteed is en voldoet aan het in dit reglement gestelde.

## **Artikel 8 - TERUGBETALINGSVOORWAARDEN**

### **Artikel 8.1 - Terugbetalingsverplichting**

De lening van het RFF dient te worden terugbetaald uit de opbrengsten van de productie ten behoeve waarvan de lening is verstrekt. Ingeval van opbrengsten wordt de lening rentedragend en zal het RFF conform de voorwaarden vastgelegd in de overeenkomst van geldlening tussen producent en RFF worden terugbetaald tot een totaalbedrag gelijk aan 115% van de verstrekte lening.

Deze terugbetaling is samengevat in een recoumentschema, waarin de preferente terugbetalingpositie van het RFF is opgenomen. Indien er na volledige terugbetaling van 115% van de verstrekte lening nog meer opbrengsten zijn, zal RFF ook hieruit een deel verkrijgen, waarbij als uitgangspunt voor die verdeelsleutel geldt de verhouding tussen de RFF lening ten opzichte van de totale begroting. De verplichting tot betaling aan het RFF uit opbrengsten vervalt na tien jaar.

### **Artikel 8.2 - Rekening en verantwoording**

Binnen **zes maanden** na afloop van het project moet de aanvrager een overzicht van de uitgaven en inkomsten (inclusief bewijsstukken) overleggen betreffende de uitgaven in de regio Rotterdam zoals bedoeld in dit reglement. Tevens dient bij de afrekening te zijn gevoegd een akkoord van een administratiekantoor of een accountantsverklaring over de bestedingen betreffende de gehele productie. Het overzicht van de uitgaven dient op een dezelfde manier geordend te worden als de volgorde in de begroting met vermelding van hoofdgroepen en de betreffende posten. De afrekening wordt berekend met de bedragen exclusief BTW Zodra de schriftelijke verantwoording is ontvangen en goedgekeurd, stelt het RFF de definitieve hoogte van de lening vast. Indien bij de afrekening vastgesteld wordt dat de verplichte uitgaven in de regio Rotterdam niet gerealiseerd zijn wordt het te veel ontvangen voorschot teruggevorderd. De producent zal rekening en verantwoording afleggen aan het RFF met betrekking tot de exploitatie en distributie van de productie, totdat de lening volledig is terugbetaald.

Tijdens de voorbereiding of uitvoering kunnen zich onvoorzien inhoudelijke, organisatorische of financiële veranderingen voordoen die invloed hebben op het karakter van het project. Fundamentele aanpassingen moeten schriftelijk worden gemeld aan het Bestuur van het RFF. Sancties die voortvloeien uit het niet nakomen van de leningsvoorwaarden staan beschreven in de overeenkomst van geldlening.

## **Artikel 9 - OVERIGE BEPALINGEN**

### **Artikel 9.1 - Uitsluiting**

Indien een aanvrager bij herhaling niet voldoet aan zijn verplichtingen ten aanzien van het RFF onder dit reglement, kan het Bestuur van het RFF besluiten de aanvrager uit te sluiten van nieuwe aanvragen totdat deze aan de verplichtingen heeft voldaan.

### **Artikel 9.2 - Publiciteit**

De producent aan wie een lening door het RFF is verstrekt zal in alle

publicaties, promotiemateriaal, persberichten, op de vooraf titels / aftiteling en andere presentaties vermelden dat de productie mede tot stand is gekomen dankzij een lening van het RFF, conform de volgende wijze: Logovermelding, naamsvermelding: Rotterdams Fonds voor de Film en audiovisuele media.

### **Artikel 9.3 - Bevoegdheid Bestuur van het RFF**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van het RFF.

### **Artikel 9.4 - Discretionaire bevoegdheid**

Het (Bestuur van het) RFF heeft de bevoegdheid om daar waar zij dat noodzakelijk of gewenst acht in een concreet geval af te wijken van dit reglement. Indien de aanvrager van een lening zijn verplichtingen onder dit reglement en/of onder de overeenkomst van geldlening niet of niet tijdig nakomt, is het (Bestuur van het) RFF bevoegd de overeenkomst van geldlening te ontbinden en de verstrekte lening per datum van ontbinding van de overeenkomst van geldlening integraal terug te vorderen.

### **Artikel 9.5 – Toepasselijk recht, bevoegde rechter**

Op dit reglement en op alle daaruit voortvloeiende overeenkomsten en/of geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen zullen met uitsluiting van elke ander rechter, worden gebracht voor de bevoegde rechter in Rotterdam.

### **Artikel 9.6 - Inwerkingtreding reglement**

Dit reglement of een wijziging hiervan treedt in werking op de tweede dag na die waarop dit reglement of de wijziging is gepubliceerd (26 juni 2006 op de website van het RFF).

Vanaf het moment van inwerkingtreding van dit reglement of een wijziging hiervan, worden besluiten op aanvragen voor leningen inzake projecten evenals andere door het Bestuur van het RFF te nemen besluiten aangaande projecten in overeenstemming met dit (gewijzigde) reglement afgehandeld. Aan het dan verouderde reglement kunnen met ingang van datum van inwerkingtreding van het nieuwe/gewijzigde reglement, geen rechten meer worden ontleend.